

# Vispārīgais Maksājumu veikšanas pakalpojumu līgums biznesa klientiem

## 1. Vispārīgie noteikumi

1.1. Šis Līgums ir noslēgts starp Paysera un Klientu.

1.2. Līguma priekšmets: saskaņā ar šo Līgumu Klienta un Paysera starpā tiek noteikta kārtība saskaņā, ar kuru Klients tiek reģistrēts sistēmā, atver Paysera Kontu un izmanto citus Paysera piedāvātos pakalpojumus. Kārtība atsevišķu Paysera piedāvāto pakalpojumu saņemšanai tiek noteikta saskaņā ar Līguma Pielikumiem, Vienošanās un Noteikumiem, kas ir šā Līguma neatņemama sastāvdaļa; minētā kārtība tiek piemērota Klientam, tiklīdz tas ir iepazinies ar tiem un uzsācis attiecīgo pakalpojumu lietošanu. Bez šī Līguma attiecības starp Paysera un Klientu, kas saistīti ar Pakalpojumu sniegšanu, regulē normatīvie akti, ar Klientu noslēgtie Līguma Pielikumi, līgumi, noteikumi un Klientam piemērotie piesardzības un taisnīguma principi.

1.3. Šis Līgums ir svarīgs dokuments, ar kuru Klientam rūpīgi jāiepazīstas, pirms viņš / viņa nolemj reģistrēties Sistēmā, atvērt Paysera kontu un izmantot citus Paysera sniegtos Pakalpojumus. Lūdzu, uzmanīgi izlasiet šī Līguma nosacījumus, pirms tiem piekristat. Šis Līgums kopā ar tā Pielikumiem nosaka noteiktus riskus, kas rodas, lietojot Sistēmu, un sniedz vadlīnijas drošai Sistēmas lietošanai.


1.4. Pielikumi ir vienošanās pie Līguma saskaņā, ar kuru noteikumiem Klients un Paysera vienojas par attiecīgo Pielikumos norādīto pakalpojumu izmantošanu. Pielikumos noteiktajai kārtībai piešķirama priekšroka iepretim citiem Līguma noteikumiem. Brīdī, kad Klients uzsāk tādu pakalpojumu lietošanu, kuri iepriekš nav tikuši izmantoti, tiek piemērota kārtība, kas noteikta attiecīgajos Līguma Pielikumos. Gadījumā, ja jaunizvēlēto pakalpojumu sniegšanai ir nepieciešama papildus Klienta identitātes apstiprināšana un (vai) dokumenti, pakalpojumi tiek sniegti tikai pēc tam, kad Klients izpildījis visas darbības, kuras norādījis Paysera.

1.5. Galveno Līgumā lietoto **terminu definīcijas:**

**Personas dati** – jebkāda veida informācija, kas attiecas uz fizisku personu (privātpersonu), kuras identitāte ir zināma vai var tikt tieši vai netieši noteikta, izmantojot šādus datus: personas kodu, vienu vai vairākas fiziskas, fizioloģiskas, psiholoģiskas, ekonomiskas, kulturālas vai sociāla rakstura personas īpašības.

**Darba diena** – Paysera noteikta diena, kurā Paysera sniedz savus pakalpojumus. Dažādiem pakalpojumiem Paysera var noteikt dažādas darba dienas.

**Elektroniskā nauda** – Klienta naudas līdzekļi, kas ir pārskaitīti uz (par) kuriem tiek kreditēts Paysera konts nolūkā veikt pārskaitījumu operācijas ar Sistēmas starpniecību.

**Paysera** – „Paysera LT”, UAB, tās filiāles, pārstāvniecības, Paysera grupas uzņēmumi attiecīgajā Klienta dzīvesvietas valstī un citas juridiskas personas, kuras „Paysera LT”, UAB, izmanto pakalpojumu sniegšanas nolūkos un tiesīgas rīkoties Paysera LT UAB vārdā; visus Maksājumu veikšanas pakalpojumus ekskluzīvi sniedz Paysera LT, UAB (uzņēmuma kods 300060819, Elektroniskās naudas iestādes licence Nr. 1, izdota 27/09/2012, izsniedzējs un uzraugošā iestāde ir Lietuvas banka ; informācija par „Paysera LT”, UAB, ir apkopota un uzglabāta Lietuvas Republikas Uzņēmumu reģistrā). Paysera

atver sākotnējo kontu, pēc tam tiek veikta Klienta atbilstoša identifikācija un uzņēmums, kas pieder Paysera grupai un kam ir attiecīga licence, piešķir IBAN konta numuru. Vairāk informācijas par Paysera grupas uzņēmumiem, tai skaitā biroju un e-pasta adreses,, pieejama šeit.

**Saņēmējs** – fiziska persona (privātpersona) vai juridiska persona, kas norādīta Maksājuma uzdevumā kā Maksājuma operācijas saņēmēja.

**Pārskats** – Paysera sagatavots uz izsniegts dokuments, kas ietver informāciju par Maksājumu operācijām, kas veiktas noteiktā laika periodā.

**Cenas** – Paysera pakalpojumu un operāciju cenas, kas apstiprinātas saskaņā ar Paysera noteiktu procedūru.

**Klients** – juridiska persona, kas ir noslēgusi Līgumu par Paysera pakalpojumu izmantošanu.

**Klienta identifikācija** – Klienta un (vai) tā pārstāvju identitātes noteikšana saskaņā ar Sistēmā noteikto kārtību.

**Komisijas maksa** – Paysera ieturēta maksa par Maksājumu operāciju un (vai) saistīto pakalpojumu.

**Maksājuma pārvedums** – maksājumu pakalpojums, kura rezultātā naudas līdzekļi tiek pārskaitīti (tiek atpirkta elektroniskā nauda) uz Klienta maksājumu kontu saskaņā ar Maksātāja rīkojumu.

**Maksājuma uzdevums** – Maksātāja vai Saņēmēja rīkojums maksājumu pakalpojumu sniedzējam Maksājuma operācijas izpildei.

**Maksājuma operācija** – Maksātāja vai Saņēmēja uzsākta naudas līdzekļu iemaksa, pārskaitījums vai izmaksa.

**Maksājumu pakalpojums** – pakalpojumi, kura sniegšanas laikā tiek radīti apstākļi maksājumu kontā veikt skaidras naudas iemaksu un izmaksu kā arī visas operācijas, kas saistītas ar maksājumu konta pārvaldību; maksājumu operācijas, tai skaitā naudas pārskaitījumi no maksājumu pakalpojuma Patērētāja atvērtā maksājumu konta maksājumu pakalpojumu sniedzējā iestādē vai citā maksājumu iestādē; maksājumu operācijas, kuru rezultātā naudas līdzekļi maksājumu pakalpojumu Patērētājam tiek izsniegti kredītlīnijas ietvaros: maksājumu operācijas ar maksājumu karti vai līdzīgu maksāšanas līdzekli un (vai) kredīta pārvedumu, tai skaitā regulāro pārskaitījumu; maksāšanas līdzekļu izsniegšana un (vai) pieņemšana; naudas pārvedumi; maksājumu operācijas, kad maksātāja piekrišana maksājuma operācijas izpildei tiek dota, izmantojot telekomunikāciju, ciparu vai IT ierīces, un maksājums tiek veikts telekomunikāciju tīkla operatoram vai IT sistēmai, kas ir tikai starpnieks starp preču pārdevēju un maksājumu pakalpojumu Patērētāju.

**Maksāšanas līdzeklis** – jebkurš maksāšanas līdzeklis, kuru Sistēma ļauj savienot ar Paysera kontu, veicot maksājumu ar šī maksāšanas līdzekļa palīdzību.

**Maksātājs** – fiziska persona (privātpersona), kura iesniedz Maksājuma uzdevumu.

**Paysera kots vai Kots** – virtuālais kots, kas Sistēmā atvērts Klienta vārdā un tiek izmantots, lai veiktu pārskaitījumus un citas Maksājumu operācijas. Kots tiek atvērts tikai pēc Klienta identifikācijas.

**Pakalpojums** – elektroniskās naudas izsniegšanas un atpiršanas pakalpojums un citi Paysera sniegtie pakalpojumi.

**Paysera lietotne** – mobilā programma Paysera konta pārvaldībai, kas uzstādīta un tiek izmantota mobilajās ierīcēs.

**Kots** – reģistrēšanās datorsistēmā, kuras laikā tiek saglabāti reģistrētās personas dati, personai tiek piešķirts lietotājvārds un tiek noteiktas tās tiesības sistēmā.

**Pieņemama valoda** – lietuviešu, angļu, krievu, latviešu un poļu valoda.

**Pielikums** – vienošanās starp Paysera un Klientu par atsevišķu Paysera piedāvāto pakalpojumu saņemšanu. Pielikums var izpausties kā vienošanās, noteikumi, apliecinājumi, plāns u.tml. Pielikumi ir neatņemama šā Līguma sastāvdaļa.

**Sistēma** – programmatūras risinājums, kas tiek norādīts Paysera interneta vietnēs, kuru izstrādā Paysera un kurš tiek lietots Paysera pakalpojumu sniegšanai.

**Līgums** – vienošanās starp Klientu un Paysera, kas ietver sevī šo Vispārīgo maksājumu veikšanas pakalpojumu līgumu un jebkurus citus noteikumus vai dokumentus (Pielikumi, Vienošanās, Noteikumi, Apliecinājumi utt.), tajā skaitā, bet ne tikai mājaslapas, uz kurām veikta atsauce šajā Vispārīgajā maksājumu veikšanas līgumā.

**Piekrišana** – Maksātāja piekrišanu veikt Maksājuma operāciju.

**Parole (Paroles)** – jebkurš Klienta pieejas kods, kas izveidots Sistēmā vai kuru Paysera piešķir Klientam nolūkā piekļūt Kontam un (vai) Paysera Kontam, vai atsevišķa Paysera sniegtā pakalpojuma lietošanas uzsākšanai, pārvaldībai un pārskaitījuma operācijas uzsākšanai, autorizācijai, piemērošanai, apstiprināšanai vai saņemšanai.

**Puse** – Paysera vai Klients.

**Unikālais identifikators** – burtu, ciparu un simbolu kombinācija, kuru Paysera kā maksājumu pakalpojumu sniedzējs izsniedz maksājumu pakalpojumu Patērētājam, un kuru izmanto maksājumu pakalpojumu Patērētāja, kurš piedalās Maksājumu operācijā un (vai) Patērētāja konta, kas kas tiek izmantots Maksājumu operācijā, identifikācijai.

## 2. Reģistrācija Sistēmā

2.1. Klientam, kurš vēlas uzsākt Paysera pakalpojumu izmantošanu, ir jāreģistrējas Sistēmā. Paysera ir tiesības atteikt jauna Klienta reģistrāciju, nenorādot iemeslus. Tomēr Paysera nodrošina, lai reģistrācijas atteikums vienmēr būtu balstīts uz būtiskiem iemesliem, kurus Paysera nav pienākums vai nav tiesību atklāt.

2.2. Reģistrējoties Sistēmā, vispirms tiek izveidots Klienta pārstāvja Konts. Konts ir personīgs, tādējādi, katram Klienta pārstāvim, kuram ir vai tiks piešķirtas tiesības pārvaldīt Kontu, jāreģistrējas Sistēmā, jāizveido savs personīgais konts un jāveic Sistēmā noteiktā Klienta identifikācijas procedūra

2.3. Klienta kontu var atvērt juridiskās personas vadītājs vai cits Klienta pārstāvis, kam ir attiecīgas tiesības, kas noteiktas tiesību aktos un (vai) juridiskās personas dokumentos. Reģistrējot Klientu Sistēmā, vadītājs vai cits Klienta pārstāvis apliecina, ka ir pienācīgi ievēlēts vai iecelts juridiskās personas pārstāvis, un ka juridiskā persona ir pienācīgi izveidota un darbojas likumīgi. Klienta vadītājam vai citam viņa pārstāvim Sistēmā pienācīgi jāidentificē sevi saskaņā ar procedūrām, iesniedzot Sistēmā norādītos dokumentus. Klienta pārstāvim, kurš atver Kontu, ir tiesības piešķirt tiesības pārvaldīt Kontu citām Klienta pilnvarotajām personām pēc tam, kad tās ir reģistrējušās Sistēmā un izveidojušas savus personīgos Kontus.

2.4. Līgums stājas spēkā pēc tam, kad Klients reģistrējas Sistēmā, iepazīstas ar šī Līguma noteikumiem un elektroniski izsaka savu piekrišanu tos pildīt. Līgums ir spēkā nenoteiktu laiku.

2.5. Klienta reģistrācija Sistēmā ir apliecinājums, ka Klients piekrīt Līguma noteikumiem un apņemas tos ievērot.

2.6. Klients apliecina, ka, reģistrējoties sistēmā, viņš/viņa ir sniedzis pareizus datus par sevi un, ka pēc tam, mainot vai pievienojot datus par sevi, viņš/viņa sniegs tikai pareizus datus. Klients sedz visus zaudējumus, kas radušies sakarā ar nederīgu datu iesniegšanu.

2.7. Apstākļos, kas norādīti Līgumā vai Sistēmā, Klientam ir jāapstiprina Konts, jauna pakalpojuma vai jaunas pakalpojuma daļas nodrošināšana un jāveic Klienta identifikācija, lai Paysera sāktu vai turpinātu pakalpojumu sniegšanu. Klienta identifikācijas procedūra, Konta apstiprināšana un jaunu pakalpojumu nodrošināšana tiek veikta, lai aizsargātu Klienta un Paysera intereses.

2.8. Paysera ir tiesības pieprasīt dokumentus, ar kuru palīdzību būtu iespējams identificēt Klientu un (vai) iegūt būtisku informāciju par Klientu, kas nepieciešama, lai nodrošinātu atbilstošu Paysera pakalpojumu sniegšanu. Dokumenti, kurus nepieciešams iesniegt, tiek norādīti vēstulē Klientam par nepieciešamību veikt identifikācijas procedūru.

2.9. Veicot Klienta identifikāciju, Paysera ir tiesības pieprasīt Klientam veikt šādas darbības:

2.9.1. sagādāt Paysera pieprasīto dokumentu oriģinālus un (vai) to kopijas, un (vai) to dokumentu kopijas, ko ir apstiprinājis notārs vai cita persona, kurai valsts ir piešķirusi tādas tiesības;

2.9.2. Veicot pienākumu noteikt labuma saņēmēju, Paysera ir tiesības pieprasīt Klientam sagādāt derīgu pārstāvētās juridiskās personas akcionāru (dalībnieku) sarakstu. Sagādājot sarakstu, Klientam ir jāapliecina, ka tas ir atbilstošs un pareizs, un, ka akcionāriem, kuri iekļauti sarakstā, akcijas (daļas) pieder savā nevis trešo personu vārdā (ja akcijas pieder trešo personu vārdā, tas ir jānorāda, papildus norādot trešās personas, kuras patiesībā pārvalda akcijas). Paysera nesniedz un tai ir tiesības atteikties sniegt pakalpojumus, ja izrādās, ka nav iespējams identificēt juridiskās personas patiesā labuma guvējus (piemēram, juridiskās personas patiesā labuma guvēji ir uzrādītāja akcionāri).

2.10. Klienta identifikācijas procedūras noteikumi, kā arī atrašanās vietas un izcenojums tiek norādīti šeit.

2.11. Atsevišķos gadījumos, veicot tiesību aktos noteiktus pienākumus, vai arī, ja to pieprasa dokumenta veids (piemēram, ir nepieciešams sagādāt dokumenta oriģinālu), Paysera ir tiesības pieprasīt Klientam veikt Klienta identifikācijas procedūru īpašā veidā, ko norāda Paysera (piemēram, Klientu apkalpošanas departamentā).

2.12. Puses vienojas, ka Klients var apstiprināt (parakstīt) savus noslēgtos dokumentus (piemēram, līgumi, apstiprinājumi, uc), izmantojot elektroniskos līdzekļus (tai skaitā, bet ne tikai, slēdzot ar īpašu pildspalvu uz monitora), vai pa tālruni.

2.13. Paysera ir tiesības pieprasīt no Klienta papildus informāciju un (vai) dokumentus, kas ir saistīti ar Klientu vai viņa/viņas veiktajām operācijām. Paysera ir tiesības pieprasīt, lai iesniegto dokumentu kopijas tiktu notariāli apstiprinātas un (vai) tulkotas vismaz vienā Paysera pieņemamā valodā. Visu dokumentu un informācijas sagatavošanas un nodrošināšanas izmaksas sedz Klients. Ja Klients neiesniedz papildus informāciju un (vai) dokumentus saprātīgā, Paysera norādītajā laika periodā, Paysera ir tiesības pārtraukt visu pakalpojumu vai pakalpojumu daļas sniegšanu Klientam.

2.14. Klients saņem paziņojumu par Konta apstiprināšanu, jauna pakalpojuma vai atjaunotu uz laiku pārtrauktā pakalpojuma sniegšanu uz e-pasta adresi, kura ir norādīta, reģistrējoties Sistēmā, vai arī SMS veidā, ja Klients reģistrācijas procesā ir norādījis tikai mobilā telefona numuru.

## 3. Paysera pakalpojumu cenas un vienošanās kārtība

3.1. Paysera Pakalpojumu noteikumi un cenas ir norādītas šā Līguma, Cenrāža vai Pielikumā, kas veltīta konkrētajam pakalpojumam, attiecīgajā sadaļā. Pakalpojumu cenas var tikt norādītas arī interneta lapās, uz kurām ir sniegtas atsauces šajā Līgumā vai Pielikumā, kas veltīts konkrētajam Pakalpojumam.

3.2. Ja Paysera samazina vispārējās Sistēmā noteikto Pakalpojumu cenas, jaunās cenas tiek piemērotas pat tad, ja Klients par tām nav ticis informēts, bet tikai tādā gadījumā, ja cenas nav mainījušās veidā, kas noteikts 11. punktā.

3.3. Paysera Komisijas maksas tiek ieturētas:

3.3.1. Maksājuma operācijas laikā;

3.3.2. ja Komisijas maksas nav ieturētas Maksājuma operācijas laikā, Paysera ir tiesības tās ieturēt vēlāk, bet ne vēlāk kā 2 (divu) gadu laikā pēc Maksājuma operācijas izpildīšanas;

3.3.3. operācijas Komisijas maksa tiek norādīta Klientam pirms Maksājuma operācijas (ja vien konkrēta Maksāšanas līdzekļa vai Pakalpojuma noteikumos nav norādīts citādi).

3.4. Atkarībā no sniegto pakalpojumu sarežģītības un (vai) Klienta individuālā riska līmeņa Paysera ir tiesības noteikt Klientam individuālas cenas, kas atšķiras no piemērojamām standarta cenām. Šādas cenas Klientam tiek piemērotas Konta atvēršanas dienā (vai no pirmās pastiprinātās Klienta pārbaudes) vai 30 (trīsdesmit) dienu laikā no dienas, kad Klients ticis informēts par individuālo cenu piemērošanu. Ja Klients nepiekrīt piemērotajām cenām, viņam/viņai ir tiesības izbeigt Līgumu līdz dienai, kad cenas stājas spēkā.

3.5. Klients apstiprina, ka viņš/viņa ir uzmanīgi iepazinies ar Maksājumu operāciju izmaksām un noteikumiem un visu Paysera Pakalpojumu izmaksām, kas tiek piemērotas un attiecas uz viņu.

3.6. Paysera ir tiesības ieturēt Komisijas maksu no Klienta konta, kurā ir veikta Maksājuma operācija vai no cita Paysera Konta, kas atvērts Klientam.

3.7. Komisijas maksa tiek maksāta valūtā, kas norādīta Līgumā, tā Pielikumā vai interneta vietnēs, uz kurām šajā Līgumā vai tā Pielikumā ir veiktas atsauces.

3.8. Klients apņemas nodrošināt savā Kontā ir pietiekami daudz naudas līdzekļu Komisijas maksas samaksai vai ieturēšanai. Ja naudas līdzekļu apjoms norādītajā valūtā ir nepietiekams, lai samaksātu komisijas maksu, Paysera ir tiesības, bet ne pienākums, veikt valūtas maiņu Kontā no citas valūtas uz nepieciešamo valūtu pēc Paysera valūtas maiņas kursa, kas publicēts šeit. Ja ir naudas līdzekļi Kontā pieejami vairākās dažādās valūtās, Paysera var to mainīt uz maksājama valūtu no citām valūtām alfabētiskā secībā saskaņā ar starptautiskajiem saīsinājumiem.

3.9. Ja Klients laicīgi nav samaksājis Paysera atlīdzību par sniegtajiem pakalpojumiem, viņš/viņa maksā Paysera 0,05% no summas par katru nokavēto dienu pēc Paysera pieprasījuma.

## 4. Paysera konta atvēršana. Elektroniskās naudas izsniegšanas un atpirkšanas noteikumi

4.1. Saskaņā ar šo Līgumu Paysera Konts tiek atvērts Klientam uz nenoteiktu laiku.



4.2. Paysera Konts dod Klientam iespēju iemaksāt, pārskaitīt un uzglabāt līdzekļus viņa/viņas Kontā nākotnes pārskaitījumiem, veikt vietējos un starptautiskos līdzekļu pārskaitījumus, veikt ieguldījumus, saņemt līdzekļus Kontā, maksāt par precēm un pakalpojumiem un veikt citas operācijas, kas ir tieši saistītas ar naudas pārskaitījumiem.

4.3. Naudas līdzekļi Paysera Kontā tiek uzskatīti par Elektronisko naudu, ko emitē Paysera pēc tam, kad Klients ir iemaksājis vai pārskaitījis naudas līdzekļus uz savu Paysera Kontu. Pēc tam kad Klients ir iemaksājis vai pārskaitījis naudas līdzekļus uz savu Paysera Kontu un Paysera tos ir saņēmis, Paysera ieskaita tos Klienta kontā vienlaicīgi emitējot Elektronisko naudu par nominālvērtību. Elektroniskā nauda tiek ieskaitīta un glabāta Klienta Paysera Kontā.

4.4. Klientam savā Paysera kontā sadaļā "Papildināt kontu" jāizvēlas konkrēts naudas ieskaitīšanas vai pārskaitīšanas veids uz Paysera kontu; šajā sadaļā norādīta Konta papildināšanas pamācība katram maksājuma veidam. Konta papildināšanas instrukcijas un tajās sniegtie dati jāuzskata par unikāliem identifikatoriem, kas nepieciešami, lai pārskaitījums tiktu veikts pareizi.

4.5. Elektroniskās naudas nominālvērtība atbilst Paysera kontā iemaksātās vai pārskaitītās summas vērtībai (pēc standarta komisijas maksas ieturēšanas, kas tiek piemērota konkrētajai maksājumu metodei).

4.6. Elektroniskā nauda, kas tiek uzglabāta Paysera Kontā, nav noguldījums un Paysera nekādos apstākļos nemaksā procentus par elektronisko naudu, kas tiek turēta Paysera kontā un nesniedz citus labumus, kas saistīti ar elektroniskās naudas uzglabāšanas laiku.

4.7. Klients var atvērt vairākus Paysera Kontus

4.8. Elektroniskā nauda, kas tiek uzglabāta Klienta Paysera Kontā, jebkurā laikā pēc Klienta pieprasījuma tiek atpirkta tās nominālvērtībā, izņemot Līgumā noteiktajos gadījumos, kad Klienta Kontam ir piemēroti ierobežojumi.

4.9. Klients iesniedz Elektroniskās naudas atpirkšanas pieprasījumu, izveidojot Maksājuma uzdevumu, lai pārskaitītu Elektronisko naudu no viņa/viņas Paysera Konta uz jebkuru citu Klienta norādītu kontu (bankas un elektronisko norēķinu sistēmas, uz kurām Paysera var pārskaitīt naudu, ir norādītas šeit) vai izņem Elektronisko naudu no sava Paysera Konta citos veidos, ko atbalsta Paysera un kas ir norādīti Sistēmā. Paysera ir tiesības piemērot ierobežojumus Elektroniskās naudas atpirkšanai, kas norādīti šeit.

4.10. Elektroniskās naudas atpirkšanai netiek piemēroti atšķirīgi noteikumi no standarta noteikumiem caur Paysera kontu veiktajiem pārskaitījumiem. Elektroniskās naudas atpirkto vai pārskaitīto summu izvēlas Klients.

4.11. Par Elektroniskās naudas atpirkšanu netiek piemērota papildus samaksa. Elektroniskās naudas atpirkšanas gadījumā Klients maksā parasto Komisijas maksu par naudas pārskaitījumu vai izņemšanu, kas atkarīga no Klienta izvēlēta Elektroniskās naudas pārskaitīšanas vai izņemšanas veida. Tiek piemērota standarta Paysera Komisijas maksa par līdzekļu pārskaitīšanu vai izņemšanu.

4.12. Ja Klients izbeidz Līgumu, un piesakās slēgt savu Paysera Kontu atceļt savu Kontu Sistēmā, vai, ja Paysera izbeidz Klienta Paysera Konta apkalpošanu un atceļ Klienta Kontu Sistēmā gadījumos, kas noteikti Līgumā, līdzekļi, kas uzglabāti Klienta Paysera Kontā tiek pārskaitīti uz Klienta bankas kontu vai kontu citā elektronisko maksājumu sistēmā, ko norādījis Klients. Paysera ir tiesības ieturēt no atmaksājamiem līdzekļiem summas, kas pieder Paysera (maksa par Paysera sniegtajiem pakalpojumiem un izdevumi, kurus Klients nav samaksājis, tai skaitā, bet ne tikai, Paysera radītos naudas sodus un zaudējumus, kas radušies Klienta izdarītā Līguma pārkāpuma dēļ, kurus piemēro Starptautiskās maksājumu karšu organizācijas, citas finanšu iestādes un (vai) valsts iestādes). Strīda gadījumā starp Paysera un Klientu, Paysera ir tiesības aizturēt naudas līdzekļus, līdz strīds ir atrisināts.

4.13. Ja Paysera nespēj atmaksāt līdzekļus Klientam no Paysera neatkarīgu iemeslu dēļ, par to nekavējoties ir jāinformē Klients. Klientam nekavējoties ir jānorāda cits konts, vai jāsniedz papildus informācija, kas nepieciešama, lai atmaksātu līdzekļus (veiktu maksājumu).

## 5. Paysera Konta lietošana

5.1. Klienta pārstāvis, kurš ir pilnvarots rīkoties ar Paysera Kontu, var pārvaldīt to, izmantojot internetu, pieslēdzoties Klienta pārstāvja personīgajam Kontam ar Klienta pārstāvja personīgo lietotājvārdu un Paroli.

5.2. Maksājumu pārvedumi no Klienta Paysera Konta var tikt veikti:

5.2.1. citam Paysera sistēmas lietotājam;

5.2.2. uz kontu Latvijas, Eiropas Savienības un ārvalstu bankās; (izņemot ārvalstu bankas, Maksājumu pārskaitījumi uz kurām aizliegti: Paysera informē Klientu par šādām valstīm Sistēmā);

5.2.3. uz kontu citās elektronisko maksājumu sistēmās, kas norādītas Sistēmā.

5.3. Paysera Kontā naudas līdzekļus var uzglabāt vairākās valūtās. Klients, kurš naudu Kontā uzglabā vairākās valūtās, uzņemas risku, ka valūtu kursu izmaiņu dēļ naudas līdzekļi var zaudēt vērtību. Mainot valūtu, tiek piemērots Paysera valūtas maiņas kurss, kas ir spēkā valūtas maiņas veikšanas brīdī. Valūtas maiņas kursi tiek pastāvīgi atjaunināti un ir pieejami šeit.

5.4. Paysera Konta atvēršana un uzturēšana ir bez maksas, izņemot Līgumā un tā Pielikumos, kā arī Cenrādī noteiktajos gadījumos. Ja Klients vairāk nekā divus gadus nav pieslēdzies savam kontam un nav veicis nevienu transakciju, Paysera ietur Komisijas maksu par Konta(-u) uzturēšanu, kas ir norādīta šeit.

5.5. Klientam iesniedzot Maksājuma uzdevumu starptautiska Maksājuma pārveduma veikšanai, papildus tiek piemērots pielikums „Starptautisko maksājumu pārvedumu izpildes nosacījumi”.

5.6. Par naudas līdzekļu pārskaitīšanu no Klienta Paysera konta uz Klienta bankas kontu, karti vai maksājumu kontu citā elektronisko norēķinu sistēmā, kā arī naudas līdzekļu pārskaitījumu no bankas konta, kartes vai citas elektronisko norēķinu sistēmas uz Paysera kontu banka vai sistēma var piemērot attiecīgās pakalpojumu maksas.

5.7. Banku un elektronisko maksājumu sistēmu saraksts, uz kurām var veikt Maksājumu pārvedumus, kā arī Komisijas maksas, ko piemēro pārskaitījumiem un pārskaitījumu noteikumi ir norādīti šeit.

5.8. Paysera pakalpojumu maksas tiek atskaitītas no līdzekļiem Klienta Paysera kontā. Ja Klienta Paysera kontā ir mazāka naudas summa nekā Klienta norādītā Maksājuma pārveduma summa un Paysera pakalpojuma cena, Maksājuma pārvedums netiek veikts.

5.9. Kad tiek veikts pārskaitījums, kas nav SEPA ,TARGET2 pārskaitījums, un Klients pārskaita naudas līdzekļus no sava Paysera Konta uz kontiem bankās vai citās elektronisku maksājumu iestādēs, kā Maksātājs tiek norādīts Paysera. Kopā ar maksājumu pārskaitījumu Saņēmējam tiek nodota šāda informācija, kas atkarībā no tehniskajām iespējām var tikt nodot vienā vai vairākos zemāk norādītajos veidos:

5.9.1. detalizēta informācija par Klientu-maksātāju tiek sniegta Gala maksātāja laukā, ja to atbalsta attiecīgā bankas vai maksājumu sistēma;

5.9.2. detalizēta informācija par Klientu-maksātāju tiek sniegta maksājuma mērķa laukā;

5.9.3. kopā ar Maksājuma pārvedumu Saņēmējam tiek sniegta saite uz interneta adresi, kurā pieejama detalizēta informācija par maksājumu un Maksātāju.

5.10. Ja Maksātājs norāda nepareizus datus par naudas līdzekļu Saņēmēju, bet Maksājuma uzdevums tiek izpildīts ar iesniegtajiem datiem (piemēram, Maksātājs norādījis nepareizu konta numuru, kas pieder citai personai nevis paredzētajam Saņēmējam), tiek uzskatīts, ka Paysera ir pienācīgi izpildījusi savas saistības un neatmaksā pārskaitīto summu Maksātājam. Šajā gadījumā par līdzekļu atmaksu Maksātājam ir tieši jāsažinās ar personu, kas ir saņēmusi naudu.

5.11. Maksājuma operācijas izpildīšanai Klientam jāiesniedz Maksājuma uzdevums precīzi saskaņā ar Sistēmā norādītajiem un pārskaitījuma brīdī spēkā esošajiem noteikumiem. Ja Klients ir Saņēmējs, viņam / viņai jānorāda Maksātājam detalizēta un precīza informācija tā, lai Maksājuma uzdevums veikt Maksājumu operāciju visos gadījumos būtu iesniegts saskaņā ar Sistēmā sniegtajiem un pārskaitījuma brīdī spēkā esošajiem norādījumiem. Pirms Maksājuma uzdevuma nosūtīšanas Maksājuma pārveduma veikšanai vai informācijas nosūtīšanai citam Maksātājam, Klientam ir jāpārbauda un jāatjauno norādījumi par konta papildināšanu. Konta papildināšanas instrukcijas un tajās sniegtie dati jāuzskata par unikāliem identifikatoriem, kas nepieciešami, lai pārskaitījums tiktu veikts pareizi.

5.12. Ja Maksātājs iesniedz nepareizu Maksājuma uzdevumu vai norāda nepareizus Maksājuma pārveduma datus, bet Maksājuma pārvedums vēl nav izpildīts, Maksātājs var pieprasīt precizēt Maksājuma uzdevumu. Šajā gadījumā tiek piemērotas Sistēmā norādītās komisijas maksas par Maksājuma uzdevuma precizēšanu.

5.13. Ja Paysera sistēmā ir saņemti naudas līdzekļi, bet tos nav iespējams ieskaitīt Maksājuma uzdevumā norādītajā Saņēmēja kontā (piemēram, Saņēmēja konts ir slēgts, norādītais IBAN konta numurs neeksistē u.c.), Paysera jāatgriež pārskaitījuma summa maksātājam ne vēlāk kā divu darba dienu laikā. Šādā gadījumā var tikt piemērota komisijas maksa par maksājuma atgriešanu. Ja Paysera nevar ieskaitīt Maksājuma uzdevumā norādītos naudas līdzekļus Saņēmējam dēļ kļūdām, kuras pieļāvis Maksātājs, aizpildot Maksājuma uzdevumu, bet Maksātājs pieprasa atgriezt Maksājuma uzdevumā norādītos naudas līdzekļus, Maksājuma uzdevums var tikt atcelts un naudas līdzekļi var tikt atgriezti atpakaļ Maksātājam,

bet tikai saskaņā ar Maksātāja rakstisku lūgumu un tikai tad, ja Saņēmējs piekrīt atgriezt naudas līdzekļus Maksātājam (ja Saņēmējs var tikt identificēts). Šajā gadījumā tiek piemērotas Sistēmā norādītās komisijas maksas par Maksājuma uzdevuma atcelšanu.

5.14. Visos gadījumos, kad Paysera saņem Maksājuma uzdevumu un naudas līdzekļi nevar tikt ieskaitīti dēļ kļūdām Maksājuma uzdevumā vai dēļ nepietiekas informācijas, un ne Maksātāja, ne Saņēmējs nesazinās ar Paysera par Maksājuma uzdevuma precizēšanu vai naudas līdzekļu atgriešanu, Paysera veic visus iespējamus pasākumus, lai izsekotu Maksājuma operāciju, saņemtu detalizētu informāciju par Maksājuma uzdevumu un izpildītu Maksājuma uzdevumu. Maksājuma operācijas izsekošanai var tikt izmantoti šādi pasākumi:

5.14.1. Ja Paysera ir zināma Maksātāja kontaktinformācija (e-pasta adrese vai tālruņa numurs), Paysera sazinās ar Maksātāju par Maksājuma uzdevuma precizēšanu;

5.14.2. Ja Paysera nav zināma Maksātāja kontaktinformācija un gan Maksātājs, gan Saņēmējs nav sazinājies ar Paysera saistībā ar Maksājuma uzdevumā norādītajiem naudas līdzekļiem, Paysera sazinās ar Maksātāja maksājumu pakalpojumu sniedzēja iestādi, kas ir nosūtījusi Maksājuma uzdevumā norādītos naudas līdzekļus, ar lūgumu sazināties ar Maksātāju par Maksājuma uzdevumā norādītās informācijas precizēšanu. Šis pasākums tiek piemērots, ja ar Maksātāja maksājumu pakalpojumu sniedzēja iestādi iespējams sazināties, izmantojot elektroniskos sakaru līdzekļus;

5.14.3. Ja iepriekš minētie pasākumi nepalīdz izsekot Maksājumu operāciju, Paysera ir tiesības veikt Maksātājam adresētu pārskaitījumu par summu 0,01 EUR vai veikt Maksājumu pārvedumu par citu minimālo summu, maksājuma mērķī norādot pieprasījumu sazināties ar Paysera pa e-pastu un precizēt nepareizo Maksājuma uzdevumu. Šis pasākums tiek piemērots, ja Paysera ir zināms Maksātāja konts, no kura naudas līdzekļi tika pārskaitīti, šāda Maksājuma pārveduma izmaksas ir saprātīgas un Maksājuma pārveduma summa ir 10,00 (desmit) EUR vai vairāk.

5.15. Visos 5.14. punktā norādītajos gadījumos tiek piemērota Sistēmā norādītā komisijas maksa par Maksājuma uzdevuma precizēšanu, ieturot to no pārskaitījuma summas pirms pārskaitījuma ieskaitīšanas Klienta-Saņēmēja kontā.

5.16. Ja nav iespējams piemērot nevienu no 5.14. punktā norādītajiem pasākumiem Maksājuma operācijas izsekošanai un citos gadījumos, kad saskaņā ar Maksājuma uzdevumā norādītajiem datiem un (vai) precizētajiem datiem nav iespējams noteikt Saņēmēju, naudas līdzekļi tiek glabāti Paysera sistēmā līdz Maksātājs vai Saņēmēja sazinās un iesniedz papildus datus, kas ļauj ieskaitīt naudas līdzekļus Saņēmējam (komisijas maksu par Maksājuma uzdevuma precizēšanu ieturot no pārskaitītās summas, pirms tās ieskaitīšanas Klienta-Saņēmēja kontā). Šādus naudas līdzekļus var arī atgriezt atpakaļ Maksātājam saskaņā ar Maksātāja rakstisku lūgumu. Šajā gadījumā Sistēmā norādītā komisija maksa par Maksājuma uzdevuma atgriešanu tiks ieturēta no pārskaitījuma summas pirms tā paskaitīšanas atpakaļ Maksātājam.

5.17. Ja naudas līdzekļi Klienta kontā ir ieskaitīti kļūdas dēļ vai citā veidā, kam nav juridiska pamatojuma, Paysera ir tiesības, un Klients tam sniedz neatsaucamu piekrišanu, tādos gadījumos atskaitīt līdzekļus no Klienta Paysera konta bez Klienta pieprasījuma. Ja līdzekļu summa Klienta Paysera kontā ir nepietiekama, lai atgrieztu kļūdas dēļ ieskaitītos naudas līdzekļus, Klients apņemas atmaksāt Paysera līdzekļus, kas ieskaitīti viņa kontā kļūdas dēļ 3 (trīs) darba dienu laikā no Paysera pieprasījuma saņemšanas. Ja Klients pamana, ka uz viņa/viņas Paysera kontu ir pārskaitīti līdzekļi, kas viņam/viņai nepieder, viņam/viņai par to ir nekavējoties jāinformē Paysera. Klientam nav tiesību rīkoties ar līdzekļiem, kas ieskaitīti viņa kontā kļūdas dēļ un nepieder viņam/viņai.

5.18. Atverot kontu, Klientam tiek piemēroti standarta Maksājumu pārvedumu limiti. Klientam ir tiesības mainīt limitus pēc saviem ieskatiem, pieslēdzoties savam kontam. Paysera ir tiesības ierobežot limitus un pieprasīt Klientam veikt papildu identifikāciju saskaņā ar Sistēmā noteikto procedūru. Klients tiek informēts par jauno limitu stāšanos spēkā pa e-pastu.

5.19. Pieslēdzoties Sistēmai, Klients var pārbaudīt sava Konta atlikumu un Maksājumu operāciju vēsturi kā arī atrast informāciju par visām Komisijas maksām un citām summām, kuras izvēlētajā laika periodā ieturētas no Konta.

5.20. Klients apstiprina, ka:

5.20.1. Paysera Kontā ienākošie naudas līdzekļi nav noziedzīgi iegūti;

5.20.2. Klients neizmanto Paysera sniegtos pakalpojumus jebkādiem pretlikumīgiem mērķiem, tajā skaitā, Klients apņemas neveikt nekādas darbības un operācijas, lai legalizētu noziedzīgā vai pretlikumīgā veidā iegūtus naudas līdzekļus.

5.21. Klients var pārvaldīt Paysera kontu un veikt Maksājumu operācijas no Paysera Konta:

5.21.1. ar interneta starpniecību, Klienta pārstāvim pieslēdzoties savam Kontam;

5.21.2. ar Paysera Lietotni (tiek piemērots Pielikums „Paysera Konta administrēšana, izmantojot Lietotni“ pēc tam, kad Klients ir piekritis Pielikuma noteikumiem);

5.21.3. ar maksāšanas līdzekļiem, kas sasaistīti ar Paysera kontu (Tiek piemērots Pielikums „Maksāšanas līdzekļi“ pēc tam, kad Klients ir piekritis Pielikuma noteikumiem);

5.21.4. ar citiem Paysera norādītiem līdzekļiem pēc tam, kad Klients ir piekritis šādu līdzekļu lietošanas noteikumiem.

5.22. Klienta apstiprinājumi, rīkojumi, pieprasījumi, paziņojumi un citas darbības, kas tiek veiktas trešo personu tīmekļa vietnēs vai citās vietās, pieslēdzoties viņa/viņas Paysera Kontam, un identificējot sevi šādā veidā, tiek uzskatīti par noslēgtu darījumu, kas apstiprināts ar elektronisko parakstu.

5.23. Maksājumu uzdevumu izpilde no Paysera Konta, izmantojot internetu:

5.23.1. Lai veiktu Maksājumu operāciju caur internetu, Klientam Sistēmā ir jāaizpilda Maksājuma uzdevums un jāiesniedz tas izpildei, elektroniski apstiprinot savu piekrišanu izpildīt Maksājuma uzdevumu Sistēmā.

5.23.2. Maksājuma uzdevuma iesniegšana Sistēmā ir Klienta piekrišana izpildīt Maksājuma operāciju un nevar tikt atsaukta (Maksājuma uzdevuma atcelšana ir iespējama tikai līdz Maksājuma uzdevuma izpildes sākšanas brīdim – Maksājuma uzdevuma statuss un atcelšanas iespēja ir redzami Klienta Kontā).

5.23.3. Veicot pārskaitījumu Sistēmas iekšienē no viņa/viņas Paysera konta uz cita Sistēmas lietotāja Paysera kontu, Klients var izvēlēties veikt ar Paroli aizsargātu pārskaitījumu. Šādā gadījumā, Klients nosaka pārskaitījuma Paroli, veidojot Maksājuma uzdevumu. Maksājuma pārvedums būs pilnībā veikts tikai pēc tam, kad Saņēmējs ievadīs Klienta-Maksātāja izveidoto un Saņēmējam nodoto Paroli. Ja Saņēmējs neievada Maksātāja noteikto Paroli, nauda 30 (trīsdesmit) dienu laikā tiek automātiski atgriezta atpakaļ Maksātāja Paysera kontā. Par šāda pārskaitījuma autorizācijas brīdi tiek uzskatīts brīdis, kad Saņēmējs ievada pārskaitījuma Paroli un šādu Maksājuma pārvedumu nevar atcelt pēc tam, kad Saņēmējs ievadījis pārskaitījuma Paroli. Klients ir pilnībā atbildīgs par atbilstošu un drošu pārskaitījuma Paroles nodošanu Saņēmējam un par to, ka Parole tiks atklāta tikai naudas Saņēmējam.

5.23.4. Aizpildot Maksājuma uzdevumu, Klients var ievadīt nākotnes maksājuma datumu, kas ir ne vairāk kā 2 (divus) gadus uz priekšu. Ja Klienta norādītajā dienā Klienta Paysera Kontā esošie naudas līdzekļi ir pietiekami, maksājums tiek izpildīts. Pārskaitījums uz citu Paysera Kontu tiek izpildīts norādītās dienas sākumā (Plkst. 00:00 saskaņā ar servera laika zonu). Pārskaitījums uz bankas kontu tiek veikts saskaņā ar Sistēmā norādītajiem noteikumiem.

5.23.5. Ja Maksājuma uzdevums ir aizpildīts nepareizi, Maksājuma pārvedums netiek veikts, ja vien izņēmuma gadījumos, pārskatot Maksājuma uzdevuma informāciju, vai, ja tās rīcībā ir pietiekami daudz datu, kas ļauj pieņemt objektīvu lēmumu par informācijas satura pareizību, Paysera izlabo maksājuma rīkojumu un izpilda to saskaņā ar parasto procedūru pēc savas iniciatīvas.

5.23.6. Ja naudas summa Klienta Paysera Kontā nav pietiekama, lai veiktu Maksājuma pārvedumu, Maksājuma pārvedums netiek veikts; tomēr, Sistēma mēģina izpildīt Maksājuma uzdevumu vēl 2 (divas) dienas pēc tam, kad saņemts Maksājuma uzdevums. Ja šajā laikā naudas summa Paysera Kontā nav pietiekama, lai izpildītu Maksājuma uzdevumu, Maksājuma uzdevums tiek atcelts un netiek izpildīts. Ja naudas summa Paysera kontā nav pietiekama vienā valūtā, bet ir pietiekami daudz naudas citā valūtā, Maksājuma pārvedums netiek veikts, kamēr Klients nekonvertē otru valūtu maksājuma valūtā (izņemot gadījumus, kad Klients ir pasūtījis automātisko valūtas maiņas funkciju vai kad pārskaitījums tiek veikts kā samaksa par precēm vai pakalpojumiem, izmantojot Paysera sistēmu).

5.24. Citu Paysera Konta pārvaldīšanas metožu, kas norādītas šī Līguma 5.21. punktā, izmantošanas noteikumi (izņemot Paysera Konta pārvaldīšana, izmantojot Internetu) ir norādīti atsevišķos Pielikumos, kas paredzēti konkrētai Paysera Konta pārvaldīšanas metodei. Konkrēti Pielikumi, kas regulē Paysera Konta pārvaldīšanas metodes, tiek piemēroti, ja Klients izvēlas izmantot konkrētu Paysera Konta pārvaldīšanas metodi. Pielikums tiek piemērots Klientam no brīža, kad Klients apstiprina, ka viņš/viņa ir iepazinies ar Pielikuma noteikumiem un izteicis savu piekrišanu izmantot Pielikumā norādītos Pakalpojumus elektroniski vai citā veidā.

5.25. Informācija par izpildītajām un saņemtajām transakcijām ir pieejama Klienta Konta pārskatā. Klients var pieslēgties savam kontam un skatīt šo informāciju bez maksas vai izdrukāt to, cik bieži nepieciešams.

## 6. Skaidras naudas iemaksāšana un izņemšana

6.1. Paysera nodrošina Klientam tiesības iemaksāt skaidru naudu Paysera Kontā saskaņā ar Sistēmā norādītajiem noteikumiem. Skaidras naudas iemaksāšanas vietas, noteikumi, valūtas, limiti un tarifi ir norādīti šeit.

6.2. Paysera nodrošina Klientam tiesības izņemt skaidru naudu no Paysera Konta saskaņā ar Sistēmā norādītajiem noteikumiem. Skaidras naudas izņemšanas vietas, noteikumi, valūtas, limiti un tarifi ir norādīti šeit.

6.3. Veicot Maksājumu operācijas skaidrā naudā, Klientam ir pašam jāpārrēķina skaidrā nauda, kas tiks iemaksāta Paysera Kontā pirms iemaksāšanas, un, skaidras naudas izmaksas gadījumā no Paysera konta – jāpārrēķina tā uzreiz pēc saņemšanas un bez kavēšanās jāsniedz jebkādi komentāri vai pretenzijas, kas saistītas ar skaidrās naudas summu un banknošu kvalitāti.

6.4. Kad Klients iemaksā skaidro naudu savā Paysera Kontā, viņš/viņa var to pārvaldīt, tiklīdz Paysera to ir saņēmusi.

## 7. Maksājuma uzdevuma pieņemšana, Maksājuma uzdevumam piemērotās prasības un atteikums izpildīt Maksājuma uzdevumu

7.1. Gadījumos, kad Klients ir Maksātājs, Maksājuma uzdevums tiek uzskatīts par Paysera saņemtu (sākas šāda Maksājuma uzdevuma izpildes laika aprēķināšana) tā saņemšanas dienā, vai, ja Maksājuma uzdevuma saņemšanas brīdis nav Paysera darba dienā, Maksājuma uzdevums tiek uzskatīts par saņemtu tuvākajā Paysera darba dienā.

7.2. Maksājuma uzdevums, kas tiek saņemts Paysera darba dienā pēc Paysera noteiktā darba laika, tiek uzskatīts par saņemtu tuvākajā Paysera darba dienā.

7.3. Maksājuma uzdevums Paysera Sistēmā tiek izpildīts nekavējoties (līdz pāris minūtēm, ja vien Maksājuma operācija nav apturēta tiesību aktos un Līgumā noteiktajos gadījumos), neatkarīgi no Paysera darba laika.

7.4. Paysera ir tiesības saglabāt un uzglabāt jebkuru Maksājuma uzdevumu, kas iesniegts, izmantojot jebkuru no metodēm, kas saskaņotas ar Paysera, kā arī saglabāt un uzglabāt informāciju par visām Klienta vai saskaņā ar Klienta Maksājuma uzdevumiem veiktajām Maksājuma operācijām. Šajā punktā minētos ierakstus Paysera var iesniegt Klientam un (vai) trešajām personām, kurām saskaņā ar likumdošanu ir tiešamības saņemt šādu informāciju, kā pierādījumu, kas apstiprina iesniegtos Maksājuma uzdevumus un (vai) to izpildītās Maksājumu operācijas.

7.5. Klienta iesniegtajiem Maksājuma uzdevumiem jāatbilst Paysera vai tiesību aktos noteiktajām šādu Maksājuma uzdevumu un (vai) Maksājuma uzdevumu satura prasībām. Klienta iesniegtajiem Maksājuma uzdevumiem jābūt skaidri formulētiem, nepārprotamiem, izpildāmiem, jāietver skaidri izteikta Klienta griba. Paysera neuzņemas atbildību par kļūdām, neatbilstībām, atkārtojumiem un (vai) pretrunām Klienta iesniegtajos Maksājuma uzdevumos, tostarp, bet ne tikai, par Klienta iesniegto Maksājuma uzdevumu rekvizītu pareizību. Ja Klienta iesniegtais Maksājuma uzdevums nesatur pietiekami daudz informācijas, vai satur nepilnības, Paysera, neatkarīgi Maksājuma uzdevuma trūkumu rakstura, var atteikties izpildīt šādu Maksājuma uzdevumu, vai izpildīt to saskaņā ar informāciju, kas norādīta Maksājuma uzdevumā.

7.6. Paysera ir tiesības atteikties izpildīt iesniegto Maksājuma uzdevumu, ja pastāv šaubas, ka Maksājuma uzdevumu iesniedzis nevis Klients vai Klienta pilnvarotais pārstāvis vai iesniegtie dokumenti ir viltoti. Ja Paysera rodas pamatotas šaubas par to, ka Maksājuma uzdevumu ir iesniedzis nevis Klients vai Klienta pilnvarotais pārstāvis, ka Paysera iesniegtie dokumenti ir viltoti vai rodas šaubas par iesniegtā Maksājuma uzdevuma likumību vai saturu, Paysera ir tiesības pieprasīt no Klienta papildus apstiprināt iesniegto Maksājuma uzdevumu un (vai) iesniegt Paysera dokumentus, kas apliecina personu tiesības pārvaldīt Kontā glabāto naudu vai citus Paysera norādītus dokumentus, izmantojot Paysera pieņemamu veidu uz viņa/viņas rēķina. Šajā punktā minētajos gadījumos Paysera darbojas ar mērķi aizsargāt Klienta, Paysera un (vai) citu personu likumīgās intereses; Tādējādi, Paysera neuzņemas atbildību par zaudējumiem, kas var rasties sakarā ar atteikumu izpildīt iesniegto Maksājuma uzdevumu.

7.7. Lai izpildītu Klienta Maksājuma uzdevumu, Klientam jānodrošina pietiekamu naudas daudzumu attiecīgā valūtā viņa/viņas kontā.

7.8. Pirms Klienta iesniegto Maksājuma uzdevuma izpildes, Paysera ir tiesības pieprasīt no Klienta iesniegt dokumentus, kas pierāda ar Maksājuma uzdevumu izpildi saistīto naudas līdzekļu likumīgo avotu. Ja Klients neiesniedz šādus dokumentus, Paysera ir tiesības atteikt izpildīt Klienta Maksājuma uzdevumu.

7.9. Paysera ir tiesības noligt trešās personas ar mērķi pilnībā vai daļēji izpildīt Klienta iesniegto Maksājuma uzdevumu, ja to prasa Klienta intereses un (vai) Maksājuma uzdevuma izpildes būtība, nesot atbildību par šādām trešajām personām. Gadījumā, ja Klienta Maksājuma uzdevuma būtība prasa, lai Maksājums tiktu sūtīts un izpildīts arī citā finanšu iestādē, bet šī iestāde aptur Maksājuma uzdevumu, Paysera nenes atbildību par šādām finanšu iestādes darbībām, bet mēģina atrast Maksājuma uzdevuma apturēšanas iemeslus. Paysera ir tiesības apturēt un (vai) atcelt Klienta iesniegto Maksājuma uzdevumu izpildi, ja to prasa piemērojami tiesību akti vai sakarā ar citiem no Paysera neatkarīgiem iemesliem.

7.10. Ja Paysera atsakās izpildīt Klienta iesniegto Maksājuma uzdevumu, tā nekavējoties informē Klientu par to un rada nepieciešamos apstākļus, lai Klients iepazītos ar šādu paziņojumu, izņemot gadījumus, kad šāds paziņojums ir tehniski neiespējams vai aizliegts saskaņā ar tiesību aktiem.

7.11. Paysera nepieņem un neizpilda Klienta Maksājuma rīkojumus veikt operācijas Kontā Klientā, ja naudas līdzekļi Kontā ir arestēti, citādi likumīgi ierobežotas Klienta tiesības pārvaldīt naudu vai arī, ja Paysera veiktās operācijas ir apturētas piemērojamos tiesību aktos aprakstītajos gadījumos.

7.12. Ja ar Maksājuma uzdevumu pārskaitītā nauda tiek atgriezta no Paysera neatkarīgu iemeslu dēļ (neprecīzi dati Maksājuma uzdevumā, saņēmēja konts ir slēgts u.c.), atgrieztā summa tiek ieskaitīta Kontā Klienta. Maksa, ko Maksātājs samaksājis par Maksājuma uzdevuma izpildi, netiek atgriezta, un no Klienta Konta var tikt ieturētas citas ar naudas atgriešanu saistītas maksas, kas piemērotas Paysera.

7.13. Paysera uzsāktie Maksājuma pārvedumi var būt standarta un steidzami. Kredīta pārveduma veidu izvēlas Klients. Ja Klients neizvēlas Maksājuma pārveduma veidu, tiek uzskatīts, ka viņš/viņa ir uzsākusi standarta Maksājuma pārvedumu.

## 8. Piekrišanas iesniegšana un atcelšana, Maksājuma uzdevuma atcelšana

8.1. Maksājuma operācija tiek uzskatīta par autorizētu tikai pēc tam, kad Maksātājs sniedz viņa/viņas Piekrišanu. Maksājuma piekrišana, kas dota Paysera starpniekam, tiek uzskatīta par dotu Paysera. Klients (Maksātājs) var dot viņa/viņas Piekrišanu tādā formā un veidā, kādu noteikusi Paysera vai par kādu Paysera ir vienojusies ar Klientu. Rakstisku Piekrišanu jāparaksta Klientam vai viņa/viņas likumīgajam pārstāvim. Piekrišanu var arī apstiprināt ar elektronisko parakstu, Klientam izsniegto Paroli vai kodu un (vai) citu Identitātes apstiprinājuma instrumentu. Piekrišanu viena vai vairāku maksājumu veikšanai var piešķirt arī Saņēmējs vai maksājumu iniciēšanas pakalpojumu sniedzējs. Piekrišana, kas apstiprināta, izmantojot jebkuru no veidiem, kas aprakstītas šajā punktā, tiek uzskatīta par Klienta (Maksātāja) pienācīgi apstiprinātu, tai ir tāds pats juridiskais spēks kā Klienta (viņa/viņas pārstāvja) parakstītam papīra dokumentam (Piekrišanai) un strīdu gadījumos starp Paysera un Klientu to var izmantot kā pierādījumu tiesās un citās iestādēs. Klients nav tiesīgs apstrīdēt Paysera veikto Maksājuma operāciju, ja Maksājuma uzdevums tika apstiprināts ar Piekrišanu, kas iesniegta šajā punktā noteiktajos veidos.

8.2. Klienta (Maksātāja) Piekrišana tiek iesniegta pirms Maksājuma operācijas izpildes. Saskaņā ar vienošanos starp Klientu (Maksātāju) un Paysera Maksājumu operācija var tikt autorizēta, proti, šāda Klienta Piekrišana var tikt sniegta pēc Maksājuma operācijas izpildes.

8.3. Klients piekrīt, ka Paysera, izpildot Maksājumu, Paysera Maksājuma uzdevumā esošo informāciju (ieskaitot Klienta personas datus) nodod personām, kuras ir tieši saistītas ar šāda Maksājuma operācijas izpildi – starptautiskajām maksājumu karšu organizācijām, informācijas par maksājumiem ar norēķinu kartēm apstrādes uzņēmumiem, Saņēmēja maksājumu pakalpojumu sniedzējam, Maksājuma operācijas izpildē nodarbinātās maksājumu sistēmas operatoram, Paysera un Saņēmēja maksājumu pakalpojumu sniedzēja aģentiem, maksājumu iniciēšanas pakalpojuma sniedzējam un Saņēmējam.

8.4. Maksājuma uzdevuma atcelšanas procedūra:

8.4.1. Maksājuma uzdevums nevar tikt atcelts pēc tam, kad to saņem Paysera, izņemot Līgumā norādītajos gadījumos;

8.4.2. ja Maksājuma operāciju ir uzsācis Saņēmējs vai maksājumu iniciēšanas pakalpojumu sniedzējs, vai tā ir uzsākta caur Saņēmēju (piemēram, maksājums ar norēķinu karti), Maksātājs nevar atsaukt Maksājuma uzdevumu pēc tam, kad Maksājuma uzdevums ir nodots izpildei, vai Maksātājs ir devis Piekrišanu Saņēmējam veikt Maksājuma operāciju;

8.4.3. Maksājuma uzdevumi, kas aprakstīti Līguma 5.25.4. punktā, var tikt atcelti līdz Paysera darba dienas beigām pirms Maksājuma operācijas dienas;

8.4.4. beidzoties laika periodiem, kas aprakstīti Līguma 8.4.1.–8.4.3. punktos, Maksājuma uzdevums var tikt atcelts tikai tad, ja Klients (Maksātājs) un Paysera par to vienojas, bet gadījumos, kas aprakstīti 8.4.2. punktā, nepieciešama arī Saņēmēja piekrišana.

8.4.5. ja Maksājumu ierosina Saņēmējs vai tas tiek ierosināts caur Saņēmēju, veicot Maksājumu ar norēķinu karti, un brīdī, kad Maksātājs dod savu piekrišanu izpildīt šo Maksājumu, precīza summa nav zināma, Paysera var rezervēt līdzekļus Maksātāja Kontā ar nosacījumu, ka Maksātājs dod savu piekrišanu rezervēt konkrētu summu. Saņemot informāciju par

Maksājuma precīzu summu, Paysera nekavējoties un uzreiz pēc maksājuma uzdevuma saņemšanas jānoņem rezervācija Maksātāja Kontā.

8.5. Paysera jāieskaita līdzekļi Kontā un jānoņem līdzekļi no tā saskaņā ar Maksājuma uzdevumā norādīto Unikālo identifikatoru – Paysera konta numuru vai IBAN konta numuru. Paysera ir tiesības, bet ne pienākums, pārbaudīt, vai Maksājuma uzdevumā, ko saņem Paysera, norādītais Unikālais identifikators atbilst Konta ģpašnieka vārdam un uzvārdam (nosaukumam). Ja minētais Unikālais identifikators tiek iesniegts Paysera, lai norakstītu naudu no Konta vai ieskaitītu naudu Kontā, maksājuma uzdevums tiek uzskatīts par pienācīgi izpildītu, ja tas ir izpildīts ar norādīto Unikālo identifikatoru. Ja Paysera pārbauda to un konstatē acīmredzamu neatbilstību starp iesniegto Unikālo identifikatoru un Konta ģpašnieka vārdu un uzvārdu (nosaukumu), Paysera ir tiesības atteikties izpildīt šādu Maksājuma operāciju.

8.6. Ja Paysera saņem Maksājuma uzdevumu pārskaitīt naudu uz maksājumu kontu citā Maksājumu pakalpojumu sniedzēja iestādē, šāda Maksājuma operāciju Paysera veic saskaņā ar Unikālo identifikatoru, kas norādīts saņemtajā Maksājuma uzdevumā – Saņēmēja kontu numuru IBAN formātā, izņemot gadījumus, kad otrs maksājumu pakalpojumu sniedzējs neizmanto kontus IBAN formātā. Paysera nenes atbildību, ja Unikālais identifikators Maksājuma uzdevumā netiek sniegts un (vai) tas ir nepareizs, un (vai) Saņēmēja maksājumu pakalpojumu sniedzējs šādas Maksājuma operācijas veikšanai (naudas ieskaitīšanai Saņēmēja kontā) ir noteicis citu Unikālo identifikatoru.

8.7. Nepieciešamības un (vai) citas valsts institūciju noteiktu prasību gadījumā, Paysera ir tiesības noteikt papildu un (vai) citu nepieciešamo informāciju (piemēram, Saņēmēja vārds, uzvārds vai nosaukums, maksājumu kods), kas jāiesniedz Paysera, lai Maksājuma uzdevums tiktu pienācīgi izpildīts.

## 9. Aizliegtās darbības

9.1. Izmantojot Paysera pakalpojumus, Klientam ir aizliegts:

9.1.1. neievērot Lġgumu, jebkuru no tā Pielikumiem, spēkā esošos likumus un citus tiesību aktus, tostarp, bet ne tikai, tiesību aktus, kas saistīti ar naudas atmazgāšanas un terorisma finansēšanas apkarošanu;

9.1.2. aizskart Paysera un trešo personu tiesības uz preču zīmēm, autortiesības, komercnoslēpumus un citas intelektuālā ģpašuma tiesības;

9.1.3. sniegt Paysera nepatiesu, maldinošu vai nepareizu informāciju; atteikties sniegt informāciju vai veikt citas Paysera pamatoti pieprasītās darbības;

9.1.4. atteikties sniegt Paysera pamatoti pieprasītu informāciju;

9.1.5. pārskaitīt un (vai) saņemt naudu, kas iegūta nelikumīgā veidā, ja Klientam par to ir zināms, vai vajadzētu būt zināmam;

9.1.6. izmantot Kontu un citus Paysera pakalpojumus tādos veidos, kas izraisa Paysera vai citām trešajām personām zaudējumus, atbildību vai citas negatīvas tiesiskas sekas;

9.1.7. lietot Paysera pakalpojumus no valsts, kas nav pieņemama Paysera (aizliegto valstu saraksts norādīts Paysera mājaslapā);

9.1.8. izplatīt datorvīrusus un veikt citus pasākumus, kas varētu radīt sistēmas darbības traucējumus, bojāt vai iznīcināt informāciju, kā arī izraisīt citu kaitējumu sistēmām, iekārtām vai informācijai;

9.1.9. veikt jebkuras citas apzinātas darbības, kas traucētu Paysera pakalpojumu sniegšanu Klientam vai trešajām personām, vai traucētu Sistēmas funkcionēšanu;

9.1.10. organizēt nelegālas azartspēles, nelegāli tirgot akcijas, indeksus, izejvielas, valūtu (piemēram, Forex), opcijas, biržā tirgotos fondus (ETF); sniegt tirdzniecības, investīciju vai citus pakalpojumus valūtas maiņas, Forex tirgos un citās elektroniskās valūtas tirdzniecības sistēmās; nelegāli tirgot tabakas izstrādājumus, alkoholu, recepšu zāles, steroīdus, šaujammieročus, narkotiskās vielas un narkotiku piederumus, pornogrāfiska rakstura materiālus, nelicenzētas loterijas, nelegālu programmatūru un citus priekšmetus vai produktus, kas ir aizliegti ar likumu;

9.1.11. pieņemt maksājumus neregulētā un (vai) neuzraudzītā virtuālā valūtā un (vai) pirkt, konvertēt vai pārvaldīt to jebkurā citā veidā (aizliegums ietver pārskaitījumu veikšanu vai saņemšanu no virtuālajiem valūtas maiņas uzņēmumiem).



9.1.12. bez iepriekšējas Paysera piekrišanas sniegt finanšu pakalpojumus un (vai) legāli organizēt akciju, indeksu, izejvielu, valūtu (piemēram, Forex), opciju, biržā tirgotu fondu (ETF) tirdzniecību, sniegt tirdzniecības, investīciju vai citus pakalpojumus valūtas maiņas, Forex tirgos un citās elektroniskās valūtas tirdzniecības sistēmās. Gadījumā, ja Klients vēlas sniegt finanšu pakalpojumus, izmantojot Kontu, viņam / viņai ir jābūt derīgai licencei, ko izsniegusi Eiropas Savienības dalībvalsts vai trešā valsts, kas ieviesusi līdzvērtīgas vai pēc būtības līdzīgas prasības, un to uzrauga kompetentās iestādes attiecībā uz atbilstību šīm prasībām;

9.1.13. bez iepriekšējas Paysera piekrišanas organizēt legālas azartspēles, loterijas, citas speciāli licencētas darbības vai darbības, kurām nepieciešama atļauja. Gadījumā, ja Klients vēlas sniegt norādītos pakalpojumus, izmantojot Kontu, viņam / viņai ir jābūt derīgai licencei, ko izsniegusi Eiropas Savienības dalībvalsts vai trešā valsts, kas ieviesusi līdzvērtīgas vai pēc būtības līdzīgas prasības, un to uzrauga kompetentās iestādes attiecībā uz atbilstību šīm prasībām;

9.1.14. atvērt vairāk par vienu Kontu; atvērt Kontu ar fiktīvas vai citas personas vārdu bez pilnvarojuma; atvērt Kontu, izmantojot citu personu vai tīmekļa vietņu anonīmu tālrunu numuru vai e-pasta adresi pakalpojumus;

9.1.15. sniegt pakalpojumus, kas ir aizliegti ar likumu vai ir pretrunā sabiedriskajai kārtībai un labiem tikumiem;

9.1.16. pieslēgties Sistēmai kā anonīms lietotājs (piemēram, izmantojot publiskos proxy serverus);

9.1.17. atklāt Paroles un citas Maksāšanas līdzekļu personalizētus drošības iezīmes trešajām personām un ļaut citām personām Klienta vārdā izmantot Pakalpojumus.

9.2. Klients atlīdzina visus Paysera tiešos zaudējumus, soda naudas un citus naudas sodus, kas ir piemēroti Paysera, tai skaitā, bet ne tikai, šī līguma 9.1. punkta neievērošanas dēļ.

9.3. Klients ir atbildīgs un apņemas atmaksāt jebkurus zaudējumus, kas radušies Paysera, citiem Paysera klientiem un trešajām personām, Klientam izmantojot Paysera pakalpojumus un pārkāpjot šo Līgumu vai tā Pielikumus.

## 10. Pušu Paziņojumu sūtīšana, saziņa un Klientu konsultēšana

10.1. Klients apstiprina, ka piekrīt tam, ka Paysera sniedz paziņojumus Klientam, publicējot tos Sistēmas mājaslapā un nosūtot uz Klienta e-pasta adresi, ko viņš/viņa norādījis, reģistrējoties sistēmā vai, nosūtot tos uz adresi, ko norādījis Klients, reģistrējoties sistēmā, vai, nosūtot SMS ziņu, ja Klients reģistrējoties norādījis tikai mobilā tālruna numuru. Klients apstiprina, ka paziņojumi, ko Paysera sniedz kādā no iepriekš minētajiem veidiem ir sniegti atbilstoši. Paziņojumi tiek sūtīti pa pastu vai SMS tikai gadījumā, ja Klients nav norādījis savu e-pasta adresi. Ja šādi paziņojumi neskar būtiskas izmaiņas Līguma noteikumos, tiek uzskatīts, ka Klients ir saņēmis šādus paziņojumus 24 stundu laikā pēc tam, kad tie tiek publicēti Sistēmas mājaslapā vai nosūtīti Klientam uz e-pastu vai SMS ziņā. Ja paziņojums tiek sūtīts pa pastu, tiek uzskatīts, ka Klients to ir saņēmis 5 (piecas) darba dienas pēc tā nosūtīšanas, izņemot gadījumos, kad Klients faktiski saņem paziņojumu vēlāk kā norādīts šajā Līgumā.

10.2. Ja Paysera paziņojums attiecas uz būtiskām izmaiņām Līguma noteikumos, Klients tiek informēts 60 (sešdesmit) dienas iepriekš. Tiek uzskatīts, ka Klients ir saņēmis paziņojumu un Līguma noteikumu grozījumi stājas spēkā 60 (sešdesmit) dienu laikā pēc tam, kad paziņojums ir publicēts Sistēmas mājaslapā, nosūtīts Klientam uz e-pastu vai citā veidā, ko norādījis Klients reģistrācijas laikā (pasta sūtījums vai SMS īsziņa ar saiti uz attiecīgo mājaslapu).

10.3. Paziņošanas termiņš 60 (sešdesmit) dienas netiek piemērots, un paziņojumi tiek sniegti saskaņā ar kārtību, kas noteikta 10.1. punktā, ja:

10.3.1. Līguma noteikumi tiek mainīti sakarā ar obligāto prasību izmaiņām tiesību aktos;

10.3.2. tiek samazināta pakalpojumu maksa;

10.3.3. pieaug Paysera sniegto pakalpojumu pašizmaksa un izraisa cenu pieaugumu Paysera pakalpojumiem;

10.3.4. tiek izveidots jauns pakalpojums vai jauna daļa no pakalpojuma, kuru Klients var izvēlēties lietot vai nelietot.

10.4. Nebūtiskas izmaiņas Līgumā ir stila un gramatikas labojumi, teikuma, Līguma punkta vai daļas pārfrāzēšana un pārceļšana, lai padarītu to skaidrāku, piemēru sniegšana un citas līdzīgas izmaiņas, kas nesamazina vai neierobežo Klienta tiesības un nepalielina Klienta atbildību vai nepasliktina viņa/viņas stāvokli.

10.5. Lai laicīgi pamanītu paziņojumus par izmaiņām Līgumā, Klients apņemas regulāri, piemēram, vismaz vienu reizi darba dienas laikā, pārbaudīt savu e-pastu un citus instrumentus paziņojuma saņemšanai, kas reģistrācijas laikā norādīti ziņojumu saņemšanai kā arī Sistēmas mājaslapas.

10.6. Visi Pušu paziņojumi ir jānosūta Pieņemamā valodā vai tajā valodā, kurā Klientam tika sagādāts rakstveida Līgums, lai ar to iepazītos.

10.7. Klientam savā Kontā ir jāpublicē, un, grozījumu gadījumā, nekavējoties (1 darba dienas laikā) jāatjauno kontaktinformācija (telefona numurs, e-pasta adrese un pasta adrese), kuru Paysera varētu izmantot, lai sazinātos ar Klientu vai viņa/viņas pārstāvjiem. Ja Klients savā Kontā neatjauno mainīto kontaktinformāciju, Klients ir atbildīgs par visām sekām, kas izriet no Paysera paziņojumu nesaņemšanas.

10.8. Lai aizsargātu Klienta naudu no iespējamām prettiesiskām trešo personu darbībām, Klients nekavējoties informē Paysera par Klienta pārstāvja personu apliecinoša dokumenta zādztību vai citu zaudējumu.

10.9. Klients var saņemt konsultāciju par visiem jautājumiem, kas saistīti ar Sistēmu un Līguma izpildi, nosūtot savu jautājumu uz, zvanot Klientu atbalsta tālruņa numuram vai aizpildot pieprasījumu Klienta pārstāvja Kontā. Klienta ziņojumi, kas saistīti ar šo Līgumu, tiek sūtīti uz Paysera mājaslapā norādīto e-pasta adresi Paysera pasta adresi, kas norādīta Līgumā. Visi ziņojumi ir jānosūta Paysera neatkarīgi no tā, kas ir tiešais Līgumā noteikto Paysera pakalpojumu sniedzējs.

10.10. Par zināmām vai potenciālām Sistēmas un trešo personu sistēmu vai aprīkojuma, ko Paysera izmanto pakalpojumu nodrošināšanai, tehniskām problēmām, kas atstāj iespaidu uz Paysera pakalpojumu nodrošināšanu, Paysera informē Klientu iepriekš, saskaņā ar Līguma 10.1. punktā noteikto procedūru.

10.11. Paysera var bez ierobežojumiem jebkurā laikā mainīt pakalpojumu tehniskās integrācijas risinājumu. Brīdinājums par jebkurām izmaiņām, kas pieprasa labojumus Klienta programmatūrā, tiek izdarīts vismaz 90 (deviņdesmit) dienas iepriekš. Nepieciešamo izmaiņu izmaksas Klienta pusē sedz Klients.

10.12. Puses nekavējoties informē viena otru par visiem nozīmīgiem ar Līguma izpildi saistītiem apstākļiem. Klientam jāiesniedz dokumenti, kas pamato šādus apstākļus (piemēram, Klienta nosaukuma, adreses, tālruņa numura, citas kontaktinformācijas maiņa, Klienta pārstāvju, kuri pilnvaroti rīkoties ar naudas līdzekļiem Kontā, maiņa, Klienta pārstāvju parakstu maiņa, Klienta reorganizācijas, likvidācijas vai bankrota procesa uzsākšana, u.c.), neatkarīgi no tā, vai šī informācija jau ir vai nav nodota publiskajiem reģistriem.

10.13. Paysera ir tiesības pieprasīt iztulkot un legalizēt ārvalstīs izsniegtus dokumentus, izņemot gadījumus, kad likumdošanas akti nenosaka citādāk.

10.14. Visu Paysera iesniegto dokumentu noslēgšanas, iesniegšanas, apstiprināšanas un tulkošanas izmaksas sedz Klients.

10.15. Ja Klients Paysera iesniedz dokumentus, kas neatbilst normatīvajos aktos un (vai) Paysera noteiktajām prasībām vai Paysera rodas pamatotas šaubas par iesniegto dokumentu autentiskumu vai pareizību, Paysera ir tiesības atteikties izpildīt Klienta iesniegtos Maksājuma uzdevumus, apturēt citu pakalpojumu sniegšana un (vai) pieprasīt Klientam iesniegt papildu dokumentus.

10.16. Klientam ir tiesības jebkurā laikā Paysera mājaslapā iepazīties ar spēkā esošajām Līguma, tā Pielikumu un Cenu izmaiņām.

## 11. Izmaiņas Līgumā

11.1. Paysera ir tiesības vienpusēji grozīt un (vai) papildināt Līguma noteikumus, ievērojot paziņošanas procedūru, kas izklāstīta šī Līguma 10.1- 10.4. punktos.

11.2. Klientam nav tiesību vienpusēji mainīt un (vai) grozīt Līguma noteikumus.

11.3. Ja Klients nepiekrīt Līguma grozījumiem vai papildinājumiem, viņam/viņai ir tiesības atteikties no Paysera pakalpojumu saņemšanas un izbeigt Līgumu, par to brīdinot Paysera 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš. Ja Klients neinformē Paysera par nepieņemšanu Līguma grozījumiem līdz to spēkā stāšanās dienai, tiek uzskatīts, ka Klienta pieņem Līguma grozījumus un tiem jāstājas spēkā noteiktajā datumā.

11.4. Paysera pakalpojumu izmantošana pēc Līguma noteikumu grozīšanas vai papildināšanas nozīmē, ka Klients ir piekritis Līguma noteikumu grozījumiem vai papildinājumiem.

11.5. Līguma Pielikumi tiek grozīti saskaņā ar procedūru, kas norādīta konkrētajā Pielikumā. Ja Pielikumā nav norādīta tā grozīšanas procedūra, tiek piemērota šajā Līgumā norādītā grozījumu veikšanas un paziņošanas par grozījumiem kārtība.

11.6. Puses var, ar atsevišķu rakstveida vienošanos, vienoties par papildus noteikumiem, kas nav paredzēti Līgumā vai Pielikumos, vai noteikumiem, kas atšķiras no tiem, kas norādīti Līgumā vai Pielikumos. Šāda vienošanās kļūst par neatņemamu Līguma sastāvdaļu. Pēc Klienta pieprasījuma Paysera izstrādā vienošanās projektu un nosūta to Klientam caur faksu vai e-pastu (vienošanās var tikt noslēgta arī deklaratīvā veidā). Ja Klients piekrīt piedāvātajam projektam, Klientam jāparaksta projekts un jānosūta ieskenēta dokumenta kopija Paysera caur faksu vai e-pastu. Paysera ir tiesības pieprasīt Klientam nosūtīt pa pastu vienošanos ar oriģinālo Klienta parakstu. Šāda vienošanās stājas spēkā pēc tam, kad Paysera tiek nosūtīta parakstīta vienošanās, proti, Paysera paraksts uz vienošanās netiek pieprasīts, un Paysera nav jānosūta parakstīta vienošanās atpakaļ Klientam.

## 12. Pakalpojumu sniegšanas apturēšana. Līguma izbeigšana (Konta dzēšana)

12.1. Paysera, pēc saviem ieskatiem, un, ņemot vērā konkrēto situāciju, dodot prioritāti tiesību aktu izpildei, kas tiek piemēroti Paysera darbībai, un Klienta interesēm, ir tiesības vienpusēji un bez iepriekšēja brīdinājuma veikt vienu vai vairākus pasākumus:

12.1.1. pārtraukt Maksājumu pārvedumu izpildi;

12.1.2. pārtraukt sniegt Klientam visus vai daļu no pakalpojumiem;

12.1.3. aizturēt Klienta naudas līdzekļus, kas ir radījuši strīdu;

12.1.4. bloķēt Kontu (proti, pilnīgi vai daļēji apturēt Maksājumu operācijas Kontā) un (vai) Maksāšanas līdzekli (proti, pilnīgi vai daļēji aizliegt izmantot Maksāšanas līdzekli);

12.1.5. atteikties sniegt pakalpojumus;

12.1.6. atgriezt Klienta Kontā arestētos naudas līdzekļus to gala maksātājam.

12.2. Pasākumi, kas norādīti Līguma 12.1.1. - 12.1.6. punktos, var tikt piemēroti tikai šādos izņēmuma gadījumos:

12.2.1. ja Klients veic būtisku Līguma vai tā Pielikumu pārkāpumu, vai rodas reāli draudi, ka Klients varētu veikt būtisku Līguma vai tā Pielikumu pārkāpumu;

12.2.2. ja darbības, ko veic Klients, izmantojot Paysera kontu, varētu kaitēt Paysera biznesa reputācijai;

12.2.3. ja Klients neizpilda nepieciešamās identifikācijas procedūras vai neiesniedz Paysera pieprasīto informāciju, vai neievēro Līguma 9. sadaļā noteiktās prasības;

12.2.4. ja turpmāka pakalpojumu sniegšana un Klienta darbība var nodarīt būtisku kaitējumu pamatotām trešo personu interesēm;

12.2.5. ja objektīvi pamatotu iemeslu dēļ radušās aizdomas, kas saistītas ar naudas drošību Kontā, Maksāšanas līdzekļa drošību, nesankcionētu vai krāpniecisku naudas izmantošanu Kontā un (vai) Maksāšanas līdzekļa izmantošanu;

12.2.6. ja Paysera kļūst zināms par Maksāšanas līdzekļa zādzību vai citu zaudējumu, rodas aizdomas vai kļūst zināms par Maksāšanas līdzekļa nelegālu iegādi vai nesankcionētu izmantošanu kā arī par faktiem vai aizdomām, ka Maksāšanas līdzekļa personalizētie drošības dati (tai skaitā identitātes apstiprināšanas līdzekļi) ir kļuvušas zināmi vai tos var izmantot trešās personas, Paysera ir pamatotas aizdomas, ka naudu Kontā un (vai) Maksāšanas līdzekli var nelikumīgi izmantot trešās personas vai, ka Konts un (vai) Maksāšanas līdzeklis var tikt izmantots noziedzīgās darbībās;

12.2.7. ja Paysera saņem pamatotu informāciju par Klienta likvidāciju vai bankrotu;

12.2.8. gadījumos, kas noteikti tiesību aktos;

12.2.9. citos gadījumos, kas paredzēti Līgumā vai tā Pielikumos.

12.3. Pasākums, kas norādīts Līguma 12.1.6. punktā, var tikt piemērots Klientiem tikai tad, ja Paysera ir saņēmusi attiecīgus rīkojumus no tiesībsargājošajām institūcijām par arestēto naudas līdzekļu atgriešanu gala maksātājam.

12.4. Ierobežojumu, kas noteikti 12.1. punktā, mērķis ir aizsargāt Paysera, trešās personas un Klientu no iespējamām naudas sodiem, zaudējumiem un citām negatīvām sekām.

12.5. Paysera nekavējoties (vienas stundas laikā) informē Klientu par pasākumiem, kas norādīti 12.1. punktā, un par iespēju atgriezt līdzekļus, kas pieder Klientam – 2 (divu) darba dienu laikā no brīža, kad pakalpojumu sniegšana apturēta, izņemot gadījumus, kad šādas informācijas sniegšana varētu vājināt drošības pasākumus vai ir aizliegta tiesību aktos.

12.6. Gadījumā, kad Paysera ir pamatotas aizdomas, ka Klients veic vai caur Klienta kontu tiek veikta naudas atmazgāšana, terorisma finansēšana vai citas krimināli sodāmas darbības, Paysera ir tiesības pilnībā vai daļēji pārtraukt pakalpojumu sniegšanu Klientam uz 30 (trīsdesmit) dienu laika periodu ar tiesībām to pagarināt neierobežotu skaitu reīžu līdz pamatotās aizdomas tiek pilnībā apstiprinātas vai noraidītas.

12.7. Ja Paysera rodas pamatotas aizdomas, ka kāds ir uzlauzis Klienta Kontu, Paysera ir arī tiesības apturēt dažu vai visu pakalpojumu sniegšanu Klientam bez iepriekšēja brīdinājuma. Pārtraucot pakalpojumu sniegšanu uz minētā pamata, Paysera informē Klientu un sniedz informāciju par pasākumiem, kuri Klientam ir jāizpilda, lai atjaunotu pakalpojumu sniegšanu Klientam.

12.8. Paysera atceļ Kontu un (vai) Maksāšanas līdzekļa bloķēšanu (vai aizstāj to ar jaunu Maksāšanas līdzekli), kad Konta un (vai) Maksāšanas līdzekļa bloķēšanas iemesli vairs nepastāv.

12.9. Konts un (vai) Maksāšanas līdzeklis tiek bloķēts pēc Klienta iniciatīvas, ja Klients iesniedz Paysera attiecīgu rīkojumu un informē Paysera, ka Klienta Maksāšanas līdzeklis ir nozagts vai nozaudēts, vai nauda Kontā un (vai) Maksāšanas līdzeklis tiek izmantots vai var tikt izmantots kādā citā pretlikumīgā veidā. Paysera ir tiesības pieprasīt Klientam mutiski iesniegto rīkojumu bloķēt Kontu un (vai) Maksāšanas līdzekli vēlāk apstiprināt arī rakstiski vai kādā citā Paysera pieņemamā veidā. Ja Konts un (vai) Maksāšanas līdzeklis ir bloķēts pēc Klienta iniciatīvas, Paysera ir tiesības atcelt bloķēšanu tikai, saņemot rakstisku pieprasījumu no Klienta, vai arī piemērot citas Klienta identifikācijas procedūras, ja vien Līgumā nav noteikts citādi. Paysera ir tiesības aizstāt bloķēto Maksāšanas līdzekli ar jaunu.

12.10. Paysera neuzņemas atbildību par Klienta zaudējumiem, kas radušies sakarā ar pakalpojumu sniegšanas apturēšanu, Konta un (vai) Maksāšanas līdzekļa bloķēšanu, vai citām darbībām, ja tās ir veiktas saskaņā ar Līgumā vai tā Pielikumā norādīto procedūru un minētajos dokumentos aprakstītajos apstākļos.

12.11. Sekojot likumā noteiktai procedūrai, Paysera ir tiesības aizturēt Maksājuma operācijas naudas līdzekļus uz laiku līdz 10 (desmit) darba dienām vai likumā, Līgumā vai tā Pielikumos noteiktu ilgāku laika periodu.

12.12. Klientam ir tiesības izbeigt Līgumu vienpusēji, nevēršoties tiesā, bet viņam/viņai tas ir rakstveidā jāpaziņo Paysera 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas iepriekš. Ja Klients izbeidz Līgumu, izdotā elektroniskā nauda tiek atgriezta Klientam viņa/viņas izvēlētajā veidā (Līgumā norādītājā) atbilstoši šim Līgumam

12.13. Paysera ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu un tā Pielikumus, atteikties sniegt pakalpojumus, nenorādot iemeslu, par to paziņojot Klientam 60 (sešdesmit) dienas iepriekš Līguma 10. sadaļā noteiktajā kārtībā. Payserai ir arī tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu un tā Pielikumus un atteikties sniegt pakalpojumus 12.2. punktā minēto iemeslu dēļ, par to informējot Klientu 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš, izmantojot šā Līguma 10. sadaļā noteiktajā kārtībā.

12.14. Saskaņā ar Paysera pieprasījuma Līgums un tā Pielikumi var tikt izbeigti nekavējoties, ja operācijas Klienta Kontā nav veiktas ilgāk par gadu.

12.15. Līguma izbeigšanas gadījumā Paysera atskaita no Klienta līdzekļiem summas, kas jāsamaksā par Paysera nodrošinātajiem pakalpojumiem Klientam, līgumsodus, soda naudas, sodus, zaudējumus un citas trešajām personām vai valstij samaksātās summas, kas Paysera ir radušies vai, ko Paysera ir samaksājusi Klienta vainas dēļ. Ja Klienta Paysera Kontā (vai Kontos) esošā līdzekļu summa ir nepietiekama, lai nosegtu visas šajā punktā norādītās summas, Klients apņemas pārskaitīt norādītās summas Paysera kontu 3 (trīs) darba dienu laikā. Gadījumā, ja Paysera atgūst daļu no trešajām personām samaksātās summas, Paysera apņemas nekavējoties atgriezt atgūtās summas Klientam.

12.16. Vispārīgā līgumu izbeigšana neatbrīvo Klientu no visu līdz izbeigšanas brīdim radušos saistību pret Paysera atbilstošu izpildi.

12.17. Kad Paysera izbeidz Līgumu ar Klientu, Klients izvēlas viņa/viņas elektroniskās naudas atpirkšanas veidu. Ja Klienta Identifikācijas līmenis neatbilst līmenim, kas nepieciešams, lai atpirktu visu elektronisko naudu, Klientam jāizvēlas cits Identifikācijas līmenis un jāveic visas identifikācijas darbības, kuras nepieciešamas, lai tiktu mainīts Identifikācijas līmenis.

Klients piekrīt veikt nepieciešamās darbības, lai atpirktu elektronisko naudu, un saprot, ka šādā veidā Paysera vēlas samazināt krāpniecības risku un atbilst juridiskajām prasībām, kas saistītas ar naudas atmazgāšana un terorisma finansēšanu novēršanu.

12.18. Ja pēc tam, kad Paysera izbeidz Līgumu ar Klientu, Klients neizvēlas viņa/viņas elektroniskās naudas atpirkšanas veidu un (vai) neveic nepieciešamās Klienta identifikācijas procedūras, kas piemērotas visas elektroniskās naudas summas atpirkšanai, Paysera var (bet nav pienākums) atpirkt Klienta elektronisko naudu, izmantojot elektroniskās naudas atpirkšanas veidu, kas pieejams atpirkšanas brīdī.

## 13. Konfidencialitāte un Datu Aizsardzība

13.1. Puses apņemas aizsargāt viena otras tehnisko un komerciālo informāciju, izņemot publiski pieejamo informāciju, kura ir kļuvusi tām zināma šī Līguma izpildes laikā un nenodot to trešajām personām bez rakstveida piekrišanas no otras Puses vai tās pārstāvjiem.

13.2. Klients piekrīt, ka Paysera pārvalda viņa/viņas Personas datus ar mērķi sniegt viņam/viņai pakalpojumus un veikt citus pienākumus saskaņā ar šo Līgumu. Puses garantē šī Līguma izpildes laikā saņemto Personas datu aizsardzību. Personas dati tiek izmantoti tikai tik daudz, cik nepieciešams, lai izpildītu šo Līgumu. Pieminētie Personas dati nedrīkst tikt izpausti trešajām personām bez datu subjekta piekrišanas, izņemot likumā vai šajā Līgumā noteiktos gadījumus.

13.3. Datu uzglabāšanas periods ir norādīts Līguma Pielikumā „Privātuma politika”. Pēc Personu datu apstrādes termiņa beigām Puse iznīcina tās rīcībā esošos personas datus.

13.4. Klients apņemas aizsargāt un neizpaust Paroles, ko saskaņā ar šo Līgumu viņš/viņa ir izveidojis, vai, kas viņam/viņai ir izsniegtas, vai citus maksāšanas līdzekļu personiskās drošības līdzekļus trešajām personām un neļaut citām personām izmantot pakalpojumus Klienta vārdā. Ja Klients nepilda šo pienākumu un (vai) varēja, bet neaizsargāja un (vai) rīkojās tādā veidā apzināti vai rupjas neuzmanības dēļ, Klients uzņemas zaudējumus un apņemas atlīdzināt kaitējumu citām personām, ja tos radījušas norādītās Klienta darbības vai viņa/viņas bezdarbība.

13.5. Ja Klients pazaudē savu Konta Paroli vai citas Paroles vai tā (tās) ir atklātas ne Klienta vai Paysera vainas dēļ, vai, ja ir vai varētu rasties reāli draudi Klienta kontam, Klients apņemas nekavējoties nomainīt Paroles vai, ja viņam/viņai nav iespējas to izdarīt, nekavējoties par to informēt Paysera (ne vēlāk kā vienas kalendārās dienas laikā) ar informācijas instrumentu palīdzību, kas norādīti 10. sadaļā. Paysera nav atbildīga par sekām, kas radušās dēļ tā, ka paziņošana nav izdevusies.

13.6. Pēc tam, kad Paysera saņem no Klienta, 13.5. punktā norādīto paziņojumu, tā nekavējoties aptur pieeju Klienta Kontam un Paysera pakalpojumu sniegšanu, līdz Klientam ir izsniegta vai izveidota jauna parole.

13.7. Paysera vērš Klienta uzmanību uz to, ka e-pasts, kas saistīts ar Paysera kontu un citi instrumenti (piemēram, mobilā telefona numurs), kuri saskaņā ar Klienta izvēli ir saistīti ar viņa/viņas Paysera Kontu, tiek izmantoti kā instrumenti komunikācijai ar Klientu un (vai) Klienta identifikācijas instrumentiem, proti, šos instrumentus un to lietotāja vārdus Klientam ir jāaizsargā. Klients ir pilnībā atbildīgs par viņa/viņas e-pasta paroli un visu citu instrumentu, ko viņš/viņa izmanto, un to paroli drošību. Paroles ir slepena informācija un Klients ir atbildīgs par to atklāšanu un visām operācijām pēc tam, kad Klienta atklātā Parole, kas ir saistīta ar Kontu vai citu maksāšanas līdzekli, tiek ievadīta. Paysera rekomendē iegaumēt Paroles un tās nepierakstīt, kā arī neierakstīt jeb kādos instrumentos, kur tās var redzēt citas personas.

13.8. Klienta datu aizsardzības jautājumus regulē arī Līguma Pielikums „Privātuma politika”, ar kuru Klientam ir jāiepazīstas un jāapņemas ievērot.

13.9. Paysera ir tiesības visu par Klientu un viņa/viņas darbībām savākt svarīgo informāciju nodot tiesībsargājošām iestādēm, valsts iestādēm (Valsts nodokļu inspekcijai, Sociālās apdrošināšanas iestādei u.c.) un finanšu iestādēm, ja tāds pienākums ir noteikts tiesību aktos un lai noteiktu, vai šis Līgums vai konkrētie tiesību akti nav un netiks pārkāpti.

13.10. Klients dod Paysera tiesības veikt nepieciešamos pasākumus, tostarp, bet ne tikai, iesniegt nepieciešamos pieprasījumus trešajām personām, lai noteiktu Klienta pārstāvju identitāti un citu Klienta tieši vai ar trešo personu (piemēram, uzņēmumu reģistra, personu apliecinošu dokumentu derīguma pārbaudes sistēmu, u.c.) starpniecību iesniegto datu pareizību.

13.11. Paysera norāda, ka visos gadījumos, tā darbojas tikai kā pakalpojumu sniedzējs Klientam, kas pārskaita naudu Saņēmējam pēc Klienta (naudas sūtītāja) pieprasījuma, un nenodrošina vai nepiedāvā nekādus pakalpojumus īpaši Saņēmējam, līdz viņš/viņa kļūst par Paysera Klientu.

13.12. Paysera ir tiesības ierakstīt tālruņa sarunas ar Klientu. Puses skaidri vienojas, ka tālruņa sarunas un pa pastu, citiem telekomunikāciju līdzekļiem un e-pastu sūtītie ziņojumi, var tikt uzskatīti par pierādījumu strīdu gadījumos starp Paysera un Klientiem. Ar šo Līgumu Klients paziņo, ka viņš/viņa saprot un piekrīt tam, ka Paysera ieraksta tālruņa sarunas ar Klientu un (vai) ar viņa/viņas pārstāvi. Klientam arī ir tiesības ierakstīt un uzglabāt tālruņa zvanu ierakstus un citu korespondenci.

13.13. Klients piekrīt, ka viņa / viņas Konta numurs un personas dati, kas nepieciešami pārskaitījuma veikšanai, var tikt atklāti un parādīti citam Paysera lietotājam, kas plāno veikt pārskaitījumu Klientam, ja šis cits Paysera lietotājs ievada apstiprinātu Klienta identifikatoru (vārds, uzvārds, bankas konts, e-pasta adrese).

13.14. Ar Klienta piekrišanu Klienta dati var tikt nosūtīti arī maksājumu iniciēšanas vai konta informācijas pakalpojumu iestādēm. Paysera var atteikties konta informācijas vai maksājumu iniciēšanas pakalpojumu sniedzējam dot piekļuvi Klienta Kontam, pamatojoties uz objektīviem un pienācīgi pamatotiem iemesliem, kas saistīti ar neatļautu vai negodīgu piekļuvi Kontam, ko ieguvis konta informācijas vai maksājumu iniciēšanas pakalpojumu sniedzējs, ieskaitot neatļautu vai negodīgu maksājuma transakcijas uzsākšanu. Šādos gadījumos Paysera ir jāinformē Klients par atteikumu piešķirt piekļuvi Kontam un jānorāda šādas rīcības iemesli. Ja iespējams, šāda informācija jāsniedz Klientam pirms atteikuma piešķirt piekļuvi Kontam un ne vēlāk kā atteikuma brīdī, ja vien šādas informācijas sniegšana varētu vājināt drošības pasākumus vai ir aizliegta saskaņā ar tiesību aktiem.

## 14. Pušu atbildība

14.1. Katra Puse ir atbildīga par visām soda naudām, sodiem, zaudējumiem, kas radušies otrai Pusei sakarā ar Līguma pārkāpumu, ko veikusi vainīgā puse. Vainīgā Puse apņemas kompensēt cietušajai Pusei tiešos zaudējumus, kas radušies sakarā ar šādu atbildību. Visos gadījumos, Paysera atbildība saskaņā ar Līgumu ir ierobežota ar šādiem noteikumiem:

14.1.1. Paysera ir atbildīga tikai par tiešajiem zaudējumiem, ko izraisījusi Paysera veikta tieša un būtiska Līguma pārkāpšana, un tikai par tādiem zaudējumiem, kurus Paysera varēja saprātīgi paredzēt Līguma pārkāpšanas laikā;

14.1.2. kompensācijas par sakarā ar Paysera veiktu Līguma pārkāpumu radītajiem zaudējumiem apjoms nevar pārsniegt vidējo Komisijas maksu par pēdējiem 3 (trīs) mēnešiem, ko Klients maksājis Paysera par nodrošinātajiem pakalpojumiem. Šis noteikums tiek piemērots visiem konkrētā mēneša pārkāpumiem. Ja vidējā summa 3 (trīs) mēnešos nevar tikt aprēķināta, kompensācija nevar pārsniegt 2000 EUR (divi tūkstoši Euro);

14.1.3. Paysera visos gadījumos nav atbildīga par Klienta neiegūto peļņu un ienākumiem, Klienta reputācijas zaudēšanu, Klienta neveiksmi biznesā vai tā zaudējumu un netiešiem zaudējumiem;

14.1.4. Paysera atbildības ierobežojumi netiek piemēroti, ja šādi ierobežojumi ir aizliegti ar piemērojamiem tiesību aktiem.

14.2. Paysera negarantē nepārtrauktu Sistēmas darbību, jo Sistēmas darbību var ietekmēt (traucēt) daudzi faktori, kas ir ārpus Paysera kontroles. Paysera veic visu iespējamo, lai nodrošinātu pēc iespējas nepārtrauktu Sistēmas darbību, tomēr Paysera nav atbildīgs par sekām, ko izraisa Sistēmas darbības traucējumi, ja šādi traucējumi nenotiek Paysera vainas dēļ.

14.3. Sistēma var būt neaktīva tādu iemeslu dēļ, kas ir Paysera kontrolē un Paysera nesniedz kompensāciju, ja Sistēma ir bijusi pieejama vairāk nekā 99% (deviņdesmit deviņus procentus) laika, rēķinot vidējo no pēdējiem 3 (trīs) mēnešiem.

14.4. Gadījumi, kad Paysera sakarā ar Sistēmas labošanu, attīstības darbiem vai citiem līdzīgiem gadījumiem īslaicīgi, bet ne ilgāk kā 24 (divdesmit četras) stundas, ierobežo pieeju Sistēmai, un ja Paysera informē Klientu par šādiem gadījumiem vismaz 2 (divas) kalendārās dienas iepriekš, netiek uzskatīti par Sistēmas darbības traucējumiem.

14.5. Paysera neatbild par:

14.5.1. līdzekļu izņemšanu un pārskaitīšanu no Paysera Konta un citām maksājumu operācijām ar līdzekļiem Klienta Paysera kontā, ja Klients nav nodrošinājis savas Paroles un identifikācijas instrumentus un dēļ tā tie ir kļuvuši zināmi citām personām, kā arī par trešo personu veiktām nelegālām darbībām un operācijām, izmantojot viltotus un (vai) nelegālus dokumentus vai nelegāli saņemtus datus;

14.5.2. banku, maksājumu sistēmu un citu trešo personu veiktajām kļūdām;

14.5.3. sekām, kas radušās sakarā ar Paysera pienākumu izpildes traucējumiem, kā iemeslus izraisījusi trešā persona, kas ir ārpus Paysera kontroles;

14.5.4. sekām, kas rodas pēc tam, kad Paysera ir likumīgi izbeigusi Līgumu, atcēlusi Klienta Kontu vai ierobežojusi piekļuvi tam, kā arī pēc pamatotas Pakalpojumu daļas sniegšanas ierobežošanas vai izbeigšanas;

14.5.5. precēm un pakalpojumiem, kas iegādāti, izmantojot Paysera Kontu, kā arī par otras puses, kas saņem maksājumus no Paysera Konta, nepildītām saistībām;

14.5.6. par saistību nepildīšanu vai zaudējumiem, ja saistību nepildīšana vai zaudējumi ir radušies dēļ tā, ka Paysera pilda likumā noteiktus pienākumus.

14.6. Klients garantē, ka visas klienta darbības, kas saistītas ar Līguma izpildi atbildīs piemērotajiem tiesību aktiem.

14.7. Klients pilnībā atbild par Paysera sniegto datu un rīkojumu pareizību, kā arī par pareizību, aizpildot dokumentus Sistēmā.

14.8. Klients uzņemas visus zaudējumus, kas radušies sakarā ar neatļautām maksājumu operācijām, ja zaudējumi ir radušies sakarā ar: pazaudēta vai nozagta Maksāšanas līdzekļa izmantošanu; nelikumīgu Maksāšanas līdzekļa iegūšanu, ja Klients nav aizsargājis personiskās drošības līdzekļus (tai skaitā identitāti apstiprinošus līdzekļus).

14.9. Klients var uzņemties visus zaudējumus, kas radušies sakarā ar neatļautām maksājumu operācijām, ja Klients tās ir veicis rīkojoties negodīgi, savas neuzmanības dēļ vai apzināti nepildot vienu vai vairākus no zemāk norādītajiem Klienta pienākumiem:

14.9.1. izmantojot Maksāšanas līdzekļus, pildīt Līgumā vai tā Pielikumos norādītos noteikumus, kas regulē Maksāšanas līdzekļu izdošanu un lietošanu;

14.9.2. ja Klients uzzina par zaudējumu, zādzību, nelegālu vai neatļautu maksāšanas līdzekļa lietošanu, par faktiem un aizdomām, ka viņa maksāšanas līdzekļu personiskās drošības līdzekļi ir kļuvuši zināmi vai tos var izmantot trešās personas, viņam/viņai ir par to nekavējoties jāinformē Paysera vai Paysera norādītais subjekts, saskaņā ar Līgumā un tā Pielikumos norādītajiem noteikumiem, kas regulē maksāšanas līdzekļu izdošanu un lietošanu;

14.9.3. pēc Maksāšanas līdzekļa saņemšanas darīt visu, lai aizsargātu Maksāšanas līdzekļa personiskās drošības datus.

14.10. Klientam ir jāpārbauda informācija par Maksājumu operācijām, kas tiek veiktas Kontā, vismaz vienu reizi mēnesī un jāinformē Paysera par neatļautām vai neatbilstoši izpildītām maksājumu operācijām, kā arī par jeb kādām citām kļūdām, pretrunām vai neatbilstībām Pārskatā. Paziņojums jāsniedz nekavējoties, bet ne vēlāk kā 60 (sešdesmit) kalendārās dienas pēc dienas, kad Paysera, saskaņā ar Klienta teikto, ir veikusi neatļautu Maksājuma operāciju vai neatbilstoši veikusi Maksājuma operāciju. Ja Klients norādītajā laikā neiesniedz paziņojumus, tiek uzskatīts, ka viņš ir piekritis maksājumu operācijām, kas veiktas no maksājumu konta. Klientam ir jāiesniedz Paysera jebkura informācija par nelikumīgu pieslēgšanos Kontam vai citām nelikumīgām darbībām, kas saistītas ar Kontu, un jāveic visi Paysera noteiktie nepieciešamie pasākumi ar mērķi uzsākt izmeklēšanu par nelikumīgu rīcību.

14.11. Puse tiek atbrīvota no atbildības par Līguma neizpildi, ja tā pierāda, ka Līgums nav izpildīts nepārvaramas varas dēļ, kas ir pierādīta saskaņā ar tiesību aktos norādīto procedūru. Klientam ir jāinformē Paysera par nepārvaramas varas apstākļiem, kas kavē Līguma izpildi rakstveidā 10 (desmit) kalendāro dienu laikā pēc dienas, kad šādi apstākļi parādījās. Paysera brīdina Klientu par nepārvaramas apstākļiem pa e-pastu vai Sistēmas mājaslapās.

## 15. Klienta strīdi ar Paysera

15.1. Paysera mērķis ir atrisināt visus strīdus ar Klientu mierīgā ceļā, ātri un ar Pusēm pieņemamiem nosacījumiem; tādējādi, ja rodas strīds, Klients tiek aicināts, pirmkārt, vērsties tieši pie Paysera. Strīdi tiek risināti sarunu ceļā.

15.2. Klients var iesniegt jebkuru pretenziju vai sūdzību, kas skar Paysera sniegtos pakalpojumus, nosūtot paziņojumu pa e-pastu, veicot telefona zvanu uz Klientu atbalsta numuru vai nosūtot paziņojumu, izmantojot Kontu.

15.3. Sūdzībā jābūt norādītiem apstākļiem un dokumentiem, uz kā pamatiem sūdzība tika iesniegta. Ja Klients pamato viņa/viņas sūdzību ar dokumentiem, kuri nav Paysera rīcībā, Klientam, iesniedzot sūdzību, jāiesniedz arī šādi dokumenti vai to kopijas.

15.4. Paysera jāizskata Klienta rakstiska pretenzija vai sūdzība ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) dienu laikā kopš pretenzijas saņemšanas un jāsniedz Klientam detalizēta, ar dokumentiem pamatota atbilde. Atsevišķos gadījumos Paysera nevar sniegt atbildi no uzņēmuma neatkarīgu iemeslu dēļ. Šādos gadījumos Paysera jāsniedz Klientam pagaidu atbilde, norādot



kavēšanās iemeslu un galīgās atbildes sniegšanas termiņu. Galīgās atbildes sniegšanas termiņš nedrīkst pārsniegt 35 (trīsdesmit piecas) darba dienas. Atbilde Klientam jāsniedz, izmantojot šā līguma punktā 10.1 noteiktos līdzekļus, ja vien Klients atbildi uz savu pretenziju vai sūdzību nepieprasa saņemt, izmantojot citus līdzekļus.

15.5. Klienta sūdzības Paysera izskata bez maksas.

15.6. Ja Klients nav apmierināts ar Paysera lēmumu, Klientam ir tiesības izmantot visus citus tiesiskās aizsardzības līdzekļus, lai aizsargātu viņa/viņas tiesības.

15.7. Gadījumā, ja neizdodas atrisināt strīdu mierīgā ceļā vai ar citām ārpusstiesas strīdu izšķiršanas metodēm, strīds tiek risināts tiesās likumā noteiktajā kārtībā. Tiesu izvēlas atkarībā no Paysera atrašanās vietas.

15.8. Lietuvas Republikas tiesību akti ir piemērojami šim Līgumam, tā Pielikumiem, kā arī Pušu attiecībām, kas nav reglamentētas ar šo Līgumu, tostarp gadījumos, kad strīds starp Klientu un Paysera ietilpst citas valsts, nevis Lietuvas Republikas, tiesas jurisdikcijā.

## 16. Nobeiguma noteikumi

16.1. Katra Puse apliecina, ka tās rīcībā ir visas nepieciešamās atļaujas un licences, kas saskaņā ar attiecīgo likumu ir nepieciešamas, lai pildītu šo Līgumu.

16.2. Līguma sadaļu nosaukumi ir paredzēti tikai Pušu ērtībai, un tos nevar izmantot šī Līguma nosacījumu interpretācijai.

16.3. Puses ir patstāvīgi atbildīgas pret valsti un citiem subjektiem par nodokļu saistību izpildi. Paysera neatbild par Klienta nodokļu saistību izpildi vai Klientam piemērojamo nodokļu aprēķināšanu un samaksu.

16.4. Paysera visos gadījumos ir neatkarīga Līguma Puse, kas nekontrolē, un neuzņemas atbildību par produktiem un pakalpojumiem, par kuriem tiek samaksāts, izmantojot Paysera Pakalpojumus. Paysera neuzņemas atbildību par to, ka pircējs, pārdevējs vai cita persona pabeigs darījumu ar Klientu.

16.5. Klientam nav tiesības nodot viņa/viņas tiesības un pienākumus, kas izriet no šā Līguma trešajām personām bez iepriekšējas rakstveida Paysera piekrišanas. Paysera patur tiesības nodot savas tiesības un pienākumus, kas izriet no šā Līguma trešajām personām jebkurā laikā bez Klienta piekrišanas, ja šāda tiesību un pienākumu nodošana atbilst tiesību aktiem.

16.6. Ja kāds no Līguma noteikumiem tiek atzīts par spēkā neesošu, netiek pārtraukts piemērot pārējos šā Līguma noteikumus.

16.7. Līgums stājas spēkā saskaņā ar Līguma 2.4 punktā ietverto nosacījumu. Reģistrējoties Sistēmā, Klients var saglabāt Līguma tekstu.

16.8. Sistēmā šis Līgums ir vairākās valodās. Līgums ir piemērojams Klientam tajā valodā ar kurā esošu Līgumu Klients tika iepazīstināts, reģistrējoties Sistēmā.

16.9. Līgumā norādītās saites uz tīmekļa vietnēm un Pielikumi, kas regulē atsevišķu pakalpojumu sniegšanu, ir šī Līguma neatņemama sastāvdaļa un tiek piemēroti Klientam no mirkļa, kad viņš/viņa sāk izmantot konkrēto pakalpojumu.